

기획행정국

제386회 임시회

2026. 2. 19. ~ 2. 27.



# 민원과



# 목 차

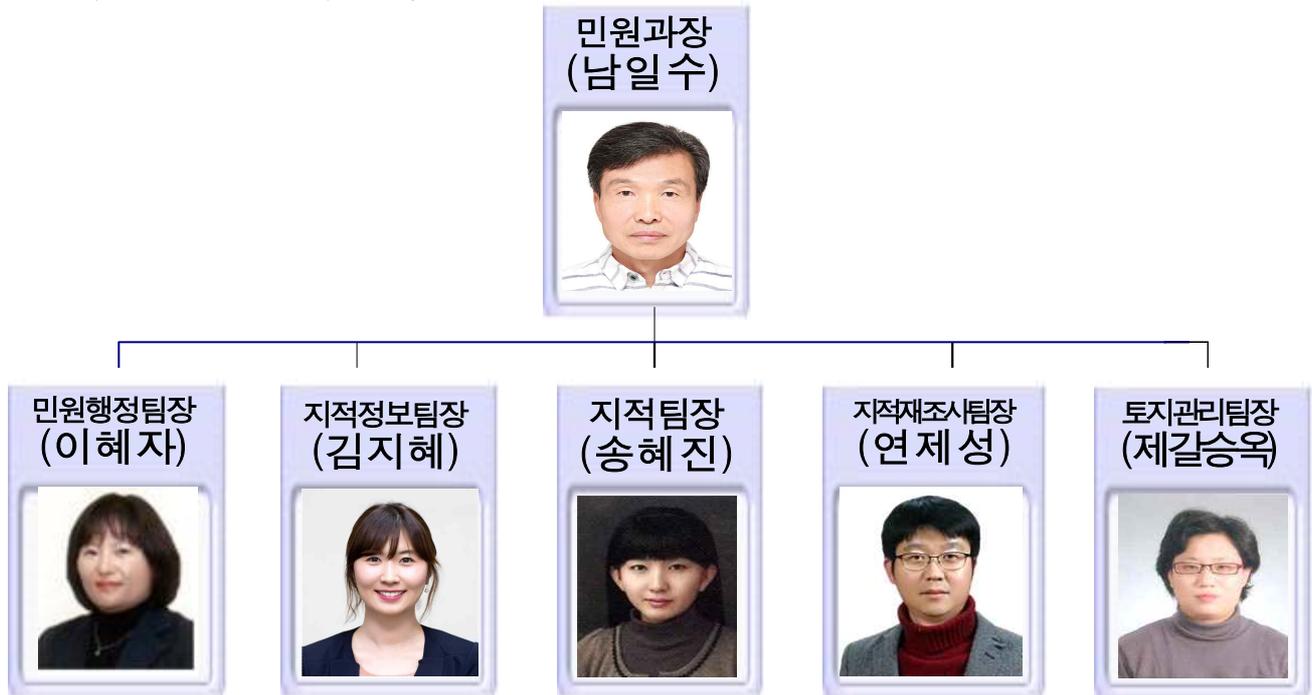
<b>I. 일반 현황</b>	<b>3</b>
<b>II. 2025년 주요성과</b>	<b>5</b>
<b>III. 2026년 정책방향</b>	<b>9</b>
<b>IV. 2026년 주요업무계획</b>	<b>11</b>
1. 군민 중심의 맞춤형 민원서비스 제공	11
2. 2026년 민원서비스 종합평가 대응	12
3. 수요자 중심 맞춤형 지적정책정보 제공	13
4. 지하시설물 전산화자료 유지관리	14
5. 주소정보시설 확충·관리	15
6. 지적측량 성과검사 강화	16
7. 군민과 소통하는 지적재조사사업	17
8. 신뢰받는 개별공시지가 결정·공시	20
9. 개발부담금 부과·징수 철저	21
10. 건전한 부동산 중개문화 및 거래 제도 정착	22
<b>V. 특수시책</b>	<b>23</b>
1. QR코드 활용 지적재조사 동의서 징구	23
2. GIS기반 개별공시지가 토지특성 자료 정비	24



# I . 일반현황

## 1 기구 및 인력

□ 기 구 : 1과 5팀



□ 인 력 : 정원 24명 / 현원 24명

구 분	계	일 반 직							청정	무 기 계약및 기 타
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급		
합 계	27	24	-	1	5	11	4	3	-	3
민원 행정 팀	8	6	-	1	1	2	-	2	-	2
지적 정보 팀	4	3	-	-	1	1	-	1	-	1
지 적 팀	5	5	-	-	1	4	-	-	-	-
지적재조사팀	4	4	-	-	1	2	1	-	-	-
토지 관리 팀	6	6	-	-	1	2	3	-	-	-

※ 정원의 인력(청원, 무기계약 등): 공무원 3명 / 청원경찰 1명(결원)

## 2

## 주요기능

### 민원행정팀

- ❖ 민원제도·민원서비스 추진 및 민원업무의 총괄적 운영
- ❖ 여권, 외국인등록, 주민등록, 인감, 정부24, 어디서나 민원업무 추진

### 지적정보팀

- ❖ 지적측결민원 처리, 지적공부 소유권정리, 비법인 등록번호부여
- ❖ 지적전산 소유자정보 제공, 지적전산시스템 운영, 공간정보 업무 관리

### 지 적 팀

- ❖ 지적측량검사, 분할 및 지목변경, 토지합병 등록전환 신청처리
- ❖ 주소정보시설물 유지관리, 도로명주소 개별고시 및 위치찾기 선진화 추진

### 지적재조사팀

- ❖ 지적재조사 경계 결정 및 조정금 징수·지급
- ❖ 개별불부합지 조사 및 등록

### 토지관리팀

- ❖ 개별공시지가 조사·산정 및 결정·공시 업무
- ❖ 개발부담금 부과, 부동산실명법 과장금 부과, 부동산거래신고, 부동산 중개업소 관리

## 3

## 예산규모

일반회계: 2,790백만원(군 예산의 0.36%)

(단위: 백만원)

구 분	2026년 본예산	2025년 본예산	증 감(%)
계	2,790	4,625	△1,835(39.6%)
민원행정팀	216	183	33(18%)
지적정보팀	83	68	15(22%)
지 적 팀	321	368	△47(12%)
지적재조사팀	1,863	3,710	△1,847(49.7%)
토지관리팀	267	255	12(4.7%)
행정경비	40	41	△1(2.5%)

## II. 2025년 주요성과

### □ 신속·공정한 민원 처리

- 새올접수 민원 138,970건, 국민신문고 접수 민원 15,814건
- 여권 발급 6,182건, 교부 3,730건, 분실신고 258건
- 민원 사전심사청구제 운영 65건
- 민원처리 현황 점검 보고 매월
- 민원편람 및 민원안내 홈페이지 정비 5회
- 민원조정위원회 운영 2회
- 민원처리 책임제 시상 2회 / 6개 부서
- 민원처리 마일리지 우수자 시상 2회 / 14명
- 군수님과 함께하는 직원신문고 개최(민원담당자 간담회) 4회
- 악성민원 방지 및 민원처리담당자 보호 환경 구축
  - 음성군 민원 처리 담당자 보호 및 지원에 관한 조례 개정(2025. 6. 5. 시행)
  - 안전시설: CCTV, 비상벨, 안전가림막, 휴대용 보호장비 등
  - 행정전화 자동녹음, 출입 제한 및 퇴거 조치 등
  - 비상상황 발생 대비 모의훈련 실시(연 2회)

### □ 군민 맞춤형 민원서비스 제공

- 민원실 점심시간 교대근무 운영
  - 유기한 민원 접수 및 제증명 발급, 어디서나 민원
  - 여권 접수 및 교부
- 여권 야간 민원창구 운영(여권 접수 및 교부)
  - 매주 화요일 18:00~20:00(공휴일 제외)
- 군-외국인지원센터-수어통역센터 업무협약: 통역서비스 제공
- 통·번역기 비치 및 민원 도움벨 운영
- 외국어 해석본 비치(민원서식, 생활폐기물 배출, 지방세납부 안내)
- 민원인을 위한 편의시설 운영
  - 인터넷 무료카페: 민원인용 컴퓨터, 복합기, 팩스, 세단기 등
  - 건강체크 코너: 혈압측정기, 신장측정기, 안마기 등
  - 확대경, 휠체어, 임산부용 의자, 스마트폰 충전기 등 비치

## □ **적극적인 지적정보 제공 및 지적전산시스템 운용**

- 개인 지적전산자료 제공
  - 조상땅찾기, 안심상속, 내토지찾기 806건 / 1,420필
- 기관 지적정책정보 제공
  - 개별법령에 의한 재산조회 31건 / 226필
  - 토지(임야)대장 속성자료 제공 48건 / 1,288,002필
- 지적공부 열람 및 발급 7종 / 39,337건
- 부동산종합공부 및 K-Geo플랫폼 사용자 권한 부여 122건
- 공간정보업무 사용자 교육 3회

## □ **신뢰받는 지적행정 및 도로명주소 관리 운영**

- 지적측량성과검사 971건 / 4,342필
- 지적공부정리 11,083필
- 지적확정측량 성과검사 4건 / 6필
- 도로명주소 안내시설물 설치
  - 도로명판 확충 95개소
- 도로명 안내시설물 유지보수
  - 건물번호판 1,190개소, 도로명판 68개소, 기초번호판 4개소
  - 사물주소판 12개소
- 도로명주소 안내시설물 일제점검
  - 도로명판 6,036개, 건물번호판 27,027개, 기초번호판 266개
  - 사물주소판 469개
- 건물번호판 제작 및 설치 건물번호판 434건
- 도로명주소 개별고시 436건(신규 352, 변경 3, 폐지 81)
- 상세주소 부여 47건
- 도로명 및 도로구간 부여 1건
- 국가지점번호 일제조사 37개소

## □ **군민과 소통하는 지적재조사사업 추진**

- 2024년지구 완료 및 지적공부 시행 1,393필
- 2025년지구 경계협의 및 현지조사(70% 추진) 1,025필
- 지적재조사사업 완료지구 지형도면 고시 2,828필
- 지적재조사 우수사례 최우수상 수상

## □ 토지관리업무의 신뢰성 제고

- 개발부담금 부과여부 심의건수 77건(부과 19건, 미부과58건)
- 개발부담금 부과 19건 / 2.2억원
- 개발부담금 징수 (군)33건/121,122천원, (국)24건/140,187천원
- 개별공시지가의 정확한 조사 및 결정
  - 개별공시지가 결정·공시 (1. 1.기준) 235,882필
  - 의견접수 및 이의신청 처리 11건 / 5건(완료)
  - 개별공시지가 결정·공시 (7. 1. 기준) 3,367필
- 부동산중개업소 현장 지도·점검 4회 / 100개소
- 토지거래계약 신고 및 검인 3,065건 / 670건
- 토지거래계약 허가(음성 그린에너지 스마트 농업타운) 4건
- 부동산 실거래가 정밀 조사 79건

## □ 부서 수상실적

수 상 명	훈 격	인센티브
2024년 민원서비스 종합평가 국무총리 표창 (음성군)	국무총리	1.3억 원 (특별교부세)



### Ⅲ. 2026년도 정책방향

**정책목표**

**군민감동 수요자 중심 맞춤형 민원행정 실현**



**추진방향**

- 군민과 함께하는 맞춤형 민원행정 실현
- 변화하는 환경에 발맞춘 신뢰받는 지적행정 추진
- 공간정보 기반 행정지원체계 확대
- 건전한 거래질서 확립을 통한 투명한 토지행정 추진



**역점과제**

- ① 군민 편의를 위한 수요자 중심의 민원서비스 체계 강화
- ② 신속·정확한 처리로 공감 받는 지적정보 제공
- ③ 신뢰받는 지적행정 및 도로명주소 관리 운영
- ④ 군민과 소통하는 지적재조사사업 추진
- ⑤ 객관적이고 공정한 토지관리 및 투명한 부동산거래질서 확립



## IV. 2026년 주요업무계획

### 1 군민 맞춤형 민원서비스 제공

- 군민의 입장에서 군민이 감동하는 맞춤형 민원서비스 제공
- 복잡·다양화된 민원의 능동적 대처로 군민의 만족도 향상

#### □ 추진배경

- 군민의 접근성 향상, 만족도 제고, 신뢰받는 행정 실현 요구 증대
- 행정 수요 다양화에 따라 맞춤형 민원 서비스 제공 필요성 증가

#### □ 추진계획

- 신속·공정한 민원 처리
  - 민원처리 현황 점검 보고(매월)
  - 민원 편람 게시 및 민원안내 홈페이지 정비(분기별)
  - 민원조정위원회, 민원 후견인제, 민원 사전심사 청구제 운영
  - 민원처리 책임제, 민원처리 마일리지 운영
  - 민원처리 책임제, 민원처리 마일리지 운영 및 우수자 포상
- 군민 맞춤형 민원서비스 제공
  - 마을행정사 위촉 및 운영 관리
  - 우선배려 창구 및 장애인 배려 서식대, 민원 도움벨 운영
  - 점심시간 교대근무 운영
  - 여권 야간 발급의 날 운영: 매주 화요일(20시까지)
  - 여권 우편 배송 서비스 운영(민원인 1회 방문 처리)
- 쾌적하고 편안한 민원실 환경 조성
  - 인터넷 카페, 건강체크 코너 운영
  - 민원상담실, 유아놀이방 운영
  - 무료이용서비스 운영(확대경, 보청기, 휠체어, 핸드폰 충전기 등)

#### □ 기대효과

- 군민이 체감하는 맞춤형 민원서비스 제공으로 주민 불편 해소 및 민원인 만족도 제고

부서/팀	민원과/ 민원행정팀	담당자	행정7급 임정빈 행정7급 김은전	전화번호	871-3552 871-3555
------	------------	-----	----------------------	------	----------------------

## 2 2026년 「민원서비스 종합평가」 대비

- 대민접점의 서비스 수준을 체계적으로 종합평가하여 군민이 원하는 수요자 중심의 선제적 민원서비스를 제공하고 미흡한 민원처리 관행을 개선하고자 함

### □ 평가개요

- 평가대상: 2025. 9. 1. ~ 2026. 8. 31.(1년)
- 평가시기: 2026. 10. ~ 12.
- 평가분야: 민원행정 제도운영 및 민원(법정·국민신문고·고충) 처리 전반
- 평가주체: 행정안전부, 국민권익위원회 합동평가
  - 행안부: 민원행정 전략 및 체계, 민원제도 운영, 법정민원 만족도
  - 권익위: 고충민원(민원조사기획과), 국민신문고 민원(국민신문고과)
- \* 전문기관에 위탁하여 소관 분야 평가, 행정안전부가 평가결과 취합·조정
- 평가방법: 지표별 서면평가, 만족도 설문조사
- 평가결과: 기관유형별 상대평가로 평가등급 확정·공개(26. 12.~)

### □ 추진계획

- 2026년 민원서비스 종합평가 계획 통보 26. 4.
- 민원행정 및 제도개선 추진계획 수립 26. 4.
- 평가지표에 따라 민원서비스 환경 및 제도개선 추진 연중
- 만족도조사 실시 26. 7. ~ 10.
- 평가보고서 및 증빙자료 제출 26. 9.
- 평가 1차 결과 확인 및 이의신청 26. 10.
- 평가 2차 결과 확인 및 이의신청 26. 12.

### □ 기대효과

- 군민 중심의 선제적 민원서비스 제공
- 민원 편의 제고 및 만족도 높은 행정서비스 제공

부서/팀	민원과/ 민원행정팀	담당자	행정7급 임정빈	전화번호	871-3552
------	------------	-----	----------	------	----------

### 3 수요자 중심 맞춤형 지적정책정보 제공

- 개인 및 행정기관에서 토지소유자 관련 개인·정책정보 자료 요구 시 수요자 중심 맞춤형 지적정책정보를 다양한 방법으로 제공

#### □ 추진방침

- 개인 또는 기관의 요구에 맞춘 수요자 중심 지적정책정보 제공
- 관계법령의 적합·적법여부 정밀 검토 후 제공
- 개인정보 보호 및 취급자 의무규정을 준수하여 적극적 자료 제공

#### □ 추진계획

- 개인 지적전산자료 제공
  - 내토지찾기, 조상땅찾기를 통해 본인 또는 상속인에게 개인토지소유현황 제공
  - 방문신청·제공 외 인터넷(K-Geo플랫폼) 제공으로 민원편의성 제고
- 안심상속 원스톱 서비스 제공
  - 사망자 또는 피후견인 재산조회 신청 시 개인토지소유현황 제공
  - 신청인 요구방법에 맞춤 제공(우편, 문자메시지, 방문수령)
- 행정기관 지적정책정보 제공
  - 개별법령에 적합한 지적정책정보(토지소유현황) 제공
  - 공공사업에 필요한 지적정책정보(토지(임야)대장 자료)제공

#### □ 기대효과

- 수요자 맞춤형 토지소유현황 제공으로 소유자 재산권 보호
- 행정기관 지적정책정보를 적극적으로 제공하여 각종 업무지원 및 공공사업 추진 등 군민을 위한 정책추진 효율화에 기여

부서/팀	민원과/ 지적정보팀	담당자	시설9급 방원석	전화번호	871-3565
------	------------	-----	----------	------	----------

## 4 지하시설물 전산화자료 유지관리

- 지하시설물 전산화자료의 신규, 변경 자료 관리 체계를 확립하고 구축 자료의 오류수정을 통해 정확한 자료 유지관리 및 활용

### □ 추진방침

- 지하정보통합체계의 원활한 운영을 위한 지하시설물 DB의 신속·정확한 유지관리 체계 확보
- 오류수정을 통한 지하시설물 DB의 위치 및 속성정보 최신성 유지

### □ 추진계획

- 지하정보 변동에 대한 수시 갱신체계 확립
  - 도로 및 지하시설물(상·하수도) 관리부서에서 신규·변경 DB 구축 자료를 제공 받아 기존자료와 데이터 통합
  - 신규·변경 DB에 대해 오류정비 및 표준DB변환 프로그램 활용
  - ※ 오류추정 기준: 속성오류(심도,관경,관재질,연장,탐사구분), 위치오류(도로미중첩,건물중첩)
- 통합 지하시설물 DB에 대한 오류 확인 및 수정
  - 통합데이터에 대한 지하정보 전담기구(LX공사)의 오류추정 결과 검토
  - 오류추정 데이터 확인·수정 및 미오류 데이터 오류대상 제외
- 지하시설물 전산화DB 활용도 제고
  - 국토부 운영 지하공간통합지도(3D) 제작 데이터로 활용
  - 도로 및 지하시설물 신설·보수사업 등에 보안검토 후 자료 제공

### □ 기대효과

- 정확한 지하정보 관리로 지하공간에 대한 효율적 관리 및 공간정보 활용성 제고
- 공간정보업무의 선진화 및 행정전반의 공간정보 활용기반 마련

부서/팀	민원과/ 지적정보팀	담당자	시설7급 김진서	전화번호	871-3562
------	------------	-----	----------	------	----------

## 5 주소정보시설 확충·관리

- 주소정보시설의 훼손·망실·표기오류 등을 조사하고 정비하여 도시미관 개선 및 위치찾기 등 주소사용 편의 도모

### □ 사업개요

- 주소정보시설 일제조사: 연 1회
  - 스마트KAIS (휴대용)단말기를 활용하여 신속처리 가능
- 주소정보시설 유지보수
  - 일제조사 결과 망실·훼손 등 시설물 정비
- 주소정보시설 신규 설치
  - 신설·변경된 도로구간에 시설물 신규 설치

### □ 추진상황 및 계획

- 국가지점번호 유지관리 추진 26. 3. ~ 26. 5.
- 도로명주소 안내시설물 일제조사 용역 추진 26. 2. ~ 26. 8.
- 건물번호판 정비 추진 26. 7. ~ 26. 9.
- 도로명주소 안내시설물 정비 및 확충 추진 26. 7. ~ 26. 9.

### □ 기대효과

- 도로명주소 사용상의 불편해소를 통한 생활편의성 제고
- 정확한 위치정보 제공으로 응급상황발생 시 국민생명 보호

부서/팀	민원과/ 지적팀	담당자	시설7급 유희덕	전화번호	871-3575
------	----------	-----	----------	------	----------

## 6 지적측량 성과검사 강화

- 정확한 지적측량성과 결정 및 지적공부정리에 대한 관련규정 이행
- 지적공부 등록사항정정 발견 시 자료조사 및 정비
- 일관된 성과제시로 주민 재산권 보호에 기여

### □ 현황 및 필요성

- 한국국토정보공사와 지적측량업자가 수행한 지적측량성과의 실지 검사를 강화하여 정확한 측량성과 제시
- 민원발생 방지와 군민의 재산권 보호 및 지적측량의 공신력 제고

### □ 추진계획

- 추진기간: 연중
- 대상업무
  - 기초측량: 지적삼각측량, 지적삼각보조측량, 지적도근측량
  - 세부측량: 신규등록, 등록전환, 분할측량, 지적확정측량
- 지적측량 검사 내역
  - 측량결과도 작성의 적정여부, 면적측정의 정확여부
  - 기지점과 지상경계와의 부합여부
  - 경계점간 계산거리(도상거리)와의 실측거리의 부합여부
  - 관계법령의 분할제한 등의 저촉여부 등

### □ 기대효과

- 지적측량성과의 정확성 확보
- 사전 민원발생 예방 및 군민의 재산권 보호에 기여

부서/팀	민원과 / 지적팀	담당자	시설7급 이유진 시설7급 서가연	전화번호	871-3572 871-3573
------	-----------	-----	----------------------	------	----------------------

## 7 군민과 소통하는 지적재조사사업

- ◆ 위 치: 감곡면 원당리, 생극면 관성리, 원남면 마송리
- ◆ 사업기간: 2026. ~ 2027.
- ◆ 총사업비: 252백만원 (국 100%)
- ◆ 사업내용: 지적측량성과 제시가 어려운 지역을 세계측지계 기준 디지털 지적으로 조사·측량 및 새로운 지적공부에 등록하여 토지 소유자의 재산권 보호 및 효율적 토지이용 도모

### □ 추진상황 및 계획

- 실시계획 수립 및 주민설명회 개최 25. 11.
- 지적재조사 측량조사 및 현황조사 26. 2. ~ 6.
- 지적재조사 소유자 경계조정 협의 26. 7. ~ 10.
- 지적확정 예정조서 통지 및 의견제출 경계협의 26. 11. ~ 12.
- 경계결정위원회 개최 27. 4.
- 지적재조사 완료 및 지적공부 시행 27. 6.

### □ 쟁점사항, 문제점 및 대응방안

- 개인 재산권을 정하는 사업이므로 경계조정에 이해관계에 따라 합리적으로 경계를 확정하기 위한 인력과 시간이 필요
  - 담당자와 1:1 소유자 협의를 통해 경계조정 의견 적극 반영
- 지적재조사사업 완료 후 조정금 체납 우려
  - 면적증감 토지의 예상 조정금을 사전 안내하여 경계결정

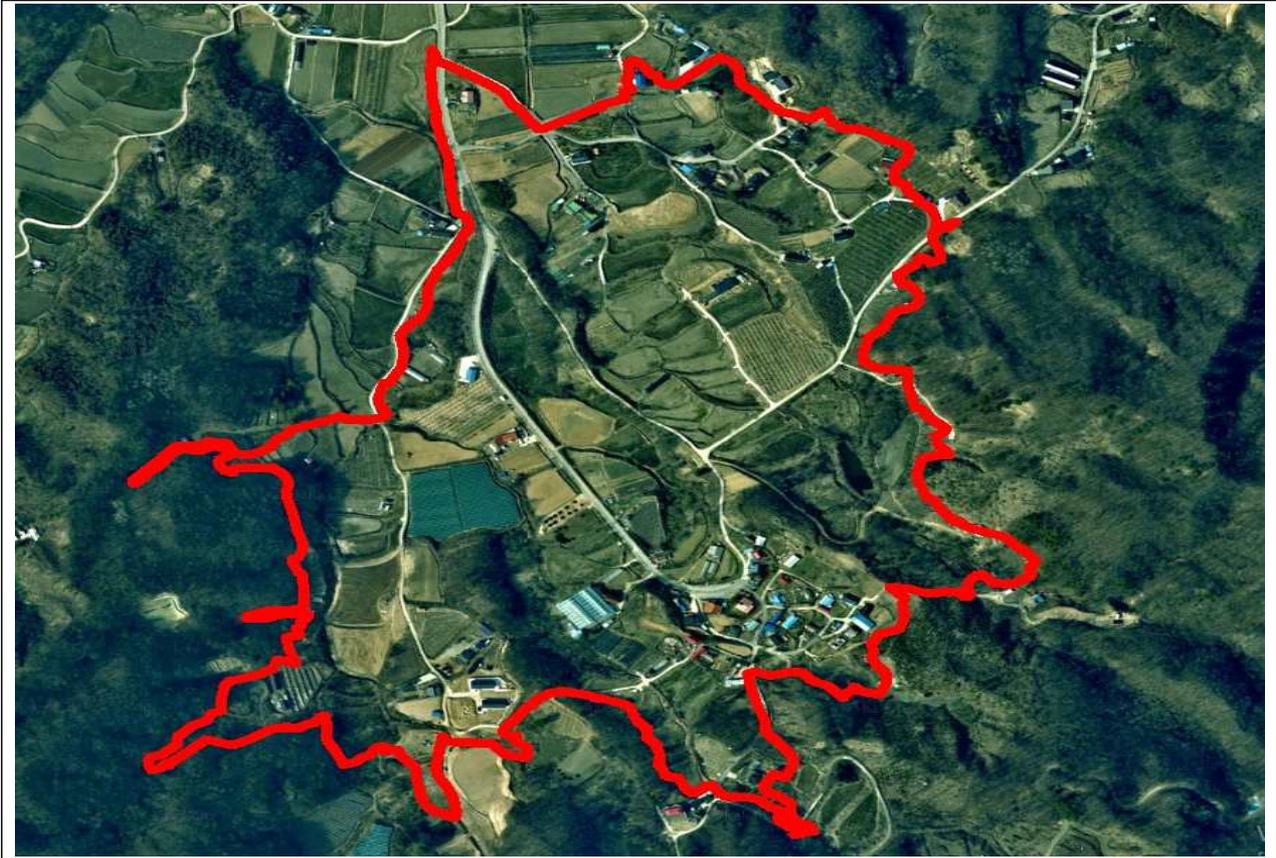
□ 위치도(감곡면 원당2지구)



□ 위치도(생극면 관성3지구)



□ 위치도(원남면 마송5지구)



부서/팀	민원과/ 지적재조사팀	담당자	시설7급 김선영 시설7급 김홍경 시설8급 백승범	전화번호	871-3581~4
------	-------------	-----	----------------------------------	------	------------

## 8 신뢰받는 개별공시지가 결정·공시

- 위 치: 음성군 전체
- 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.
- 총사업비: 178백만원 (국 39%, 군 61%)
- 규 모: 236,959필지
- 사업내용: 국세·지방세 및 각종 부담금 등의 부과·산정기준이 되는 개별공시지가의 정확한 조사·산정으로 지가의 공정성 및 객관성 확보

### □ 추진방침

- 정확한 특성조사 및 감정평가사의 검증 실시로 지가의 적정성 확보
- 국세·지방세 및 각종 부담금 등의 부과·산정기준 적기 제공

### □ 추진계획

- 2026. 1. 1. 기준 지가산정 및 검증 26. 1. ~ 3.
- 2026. 1. 1. 기준 열람 및 의견제출처리 26. 3. ~ 4.
- 2026. 1. 1. 기준 결정 및 이의신청처리 26. 4. ~ 6.
- 2026. 7. 1. 기준 토지특성조사 26. 6. ~ 7.
- 2026. 7. 1. 기준 지가 산정 및 검증 26. 7. ~ 8.
- 2026. 7. 1. 기준 지가 열람 및 의견제출 처리 26. 9. ~ 10.
- 2026. 7. 1. 기준 결정공시 및 이의신청 처리 26. 10. ~ 12.

### □ 기대효과

- 정확한 개별공시지가 산정으로 개별공시지가의 신뢰성 제고
- 지가 특성정보 제공을 통한 투명한 지가행정 실현

부서/팀	민원과/ 토지관리팀	담당자	시설7급 신주희 시설8급 김우현	전화번호	871-3592 871-3595
------	------------	-----	----------------------	------	----------------------

## 9 개발부담금 부과·징수 철저

- 위 치: 음성군 전체
- 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.
- 총사업비: 57백만원 (군 100%)
- 규 모: 도시지역(990㎡ 이상), 비도시지역(1,650㎡ 이상)
- 사업내용: 사회·경제적 요인에 따른 지가상승으로 발생하는 개발이익의 사유화 방지를 통한 토지의 공개념 확보 및 군민경제 발전 기여

### □ 추진방침

- 각종 토지개발 인·허가 사전협의로 부과대상사업 누락 방지
- 개발부담금 부과대상 사업 사전 안내로 민원발생 최소화
- 적절한 개발부담금 부과 및 징수관리 적극 추진

### □ 추진계획

- 추진기간 : 연중
- 개발부담금 부과대상 사업의 정확한 분류
  - 부과대상: 택지개발사업 등 8개 분야 40여개 사업
- 태양광 등 연접사업 집중 관리로 누락 방지
  - 부과대상: 동일인이 연접한 토지에 하나의 개발 사업이 끝난 후 5년 이내에 개발사업의 인가 등을 받아 사실상 분할하여 사업을 시행하는 경우
- 개발부담금 대상사업 사전 안내문 발송
  - 시 기: 인·허가 및 준공 시(총 2회 발송)
  - 대 상 자: 인·허가 시 개발사업 시행자 및 토지소유자
  - 내 용: 사업 준공 후 40일 이내 개발비용 산출내역서 제출 안내

### □ 기대효과

- 개발이익의 일부 환수로 토지의 효율적인 이용 촉진
- 무분별한 난개발 방지 및 투기목적 개발수요 사전 차단
- 개발부담금 적정 부과 및 징수로 행정 신뢰도 향상

부서/팀	민원과 / 토지관리팀	담당자	시설7급 노현정 시설8급 정민호	전화번호	871-3593 871-3594
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

## 10 건전한 부동산 중개문화 및 거래 제도 정착

- 위 치: 음성군 전체
- 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.
- 총사업비: 31백만원 (군 100%)
- 사업내용: 부동산 불법 중개행위 지속적 지도 점점으로 건전한 중개 문화 정착 및 실거래가 신고제 및 검인제도 엄격 운영으로 공정한 거래질서 확립

### □ 추진방침

- 부동산 불법중개 행위에 대하여 지속적 지도·단속 실시
- 부동산 거래 허위신고 의심 대상자의 정밀조사 실시

### □ 추진계획

- 부동산 실거래가 신고제 및 검인제도 운영 및 안내
  - 신고대상
    - ① 실거래신고: 토지, 건물, 분양권 등의 거래계약
    - ② 검인제도: 신고 대상 외 증여, 교환, 판결, 신탁 및 해지, 환매 공유물 분할, 가등기에 대한 본등기, 공공용지 취득 협의서, 현물출자 등
  - 신고기간: 계약일로부터 30일 이내(실거래신고)
  - 정밀조사 후 허위신고 대상자에 대해 과태료 부과 및 관련기관 통보
- 부동산 중개업소 분기별 지도 점검 실시
  - 추진대상: 205개 관내업소
  - 점검계획: 분기별 1회, 합동점검 연 1회 실시, 의심업소 수시단속

### □ 기대효과

- 투명한 실권리자 및 실거래가 신고로 건전한 거래질서 확립
- 불법중개행위 지속적 지도·점점으로 소비자 피해 사전예방

부서/팀	민원과 / 토지관리팀	담당자	시설8급 박정아	전화번호	871-3568
------	-------------	-----	----------	------	----------

## V. 특수시책

### 1 QR코드 활용 지적재조사 동의서 징구

- ◆ 위 치: 감곡면 원당리, 생극면 관성리, 원남면 마송리
- ◆ 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 3.
- ◆ 규 모: 1,274필지(1,347,542.8㎡)
- ◆ 사업내용: QR코드를 활용한 지적재조사 지구지정 신청 동의서 징구

#### □ 현황 및 필요성

- 지적재조사사업 추진 시 토지소유자의 동의서 징구 핵심 절차
- 기존 방식(서면, 방문, 우편 제출 등)은 시간 소요 多
  - 거주지가 다른 토지소유자나 고령자에게 불편함 多
- 디지털 생활이 보편화됨에 따라 주민들의 행정 서비스 편의성 요구 증가
- 실시계획 통지 시, 동의서 제출용 QR코드를 포함한 안내문 동시 발송으로 제출 절차 간소화

#### □ 추진계획

- QR코드 활용 지적재조사 지구지정 신청 동의서 징구 26. 1. ~ 3.
- 지적재조사 지구지정 신청(음성군→충청북도) 25. 3.

※ '25. 2월 중 QR코드 활용 보도자료 제공으로 홍보 예정

#### □ 기대효과

- 주민 편의성 제고로 민원 만족도 상승 및 행정 신뢰도 향상
  - 접근성이 낮은 주민(관외 거주자, 고령자 등)의 참여 장벽 감소
- 동의서 제출률 증가로 지적재조사사업 지구 지정 및 추진 속도 향상
- 비예산 구조의 전국 확산 가능성

※ 경북 영천시·충북도청·인천광역시 서구청·전라남도청·대구 달서구청·경기도 안성시·충북 보은군·전남 함평군 등 전국 문의 쇄도, 지적재조사 업무 시스템 담당자도 문의

부서/팀	민원과/지적재조사팀	담당자	시설8급 백승범	전화번호	871-3584
------	------------	-----	----------	------	----------

## 2 GIS기반 개별공시지가 토지특성 자료정비

- 위 치: 음성군 전체
- 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 3.
- 총사업비: 8백만원(국 49%, 군 51%)
- 규 모: 236,959필
- 사업내용: GIS기반 공간정보 추출기술 활용한 개별공시지가의 특성 정보 (용도지역, 용도지구, 기타제한, 계획시설, 도로거리, 위험 시설거리 등) 업데이트로 불일치 자료 정비

### □ 현황 및 필요성

- 개별공시지가 가격산정의 기반이 되는 토지특성 조사기준의 객관적 측정기준 마련 필요
- 토지이동 및 토지이용 각종 규제 등 변경에 따라 수시로 토지특성 정보 확인·수정하여야 하나 변경 사항이 많아 관리에 어려움이 있어 업무처리 개선 필요
- 수작업에 의존한 변경 규제 사항과 편입면적, 편입비율 적용에 따른 누락 및 오차 최소화
- 특성정보 일치화로 지가의 공정성 확보와 민원 최소화

### □ 추진계획

- 2026년 개별공시지가 토지특성 정비 용역 계약 26. 1.
- 공시지가 토지특성 항목 추출 및 정비 26. 1. ~ 3.

### □ 기대효과

- 업무처리 개선으로 업무 효율성 증가
- 정확한 토지특성정보 적용으로 지가균형유지 가능
- 토지이용공적규제와 공시지가 토지 특성정보 일치화로 토지행정 서비스 신뢰도 제고

부서/팀	민원과/ 토지관리팀	담당자	시설7급 신주희	전화번호	871-3592
------	------------	-----	----------	------	----------