

기획행정국

제380회 임시회
2025. 7. 15. ~ 7. 23.

*

민원과

목 차

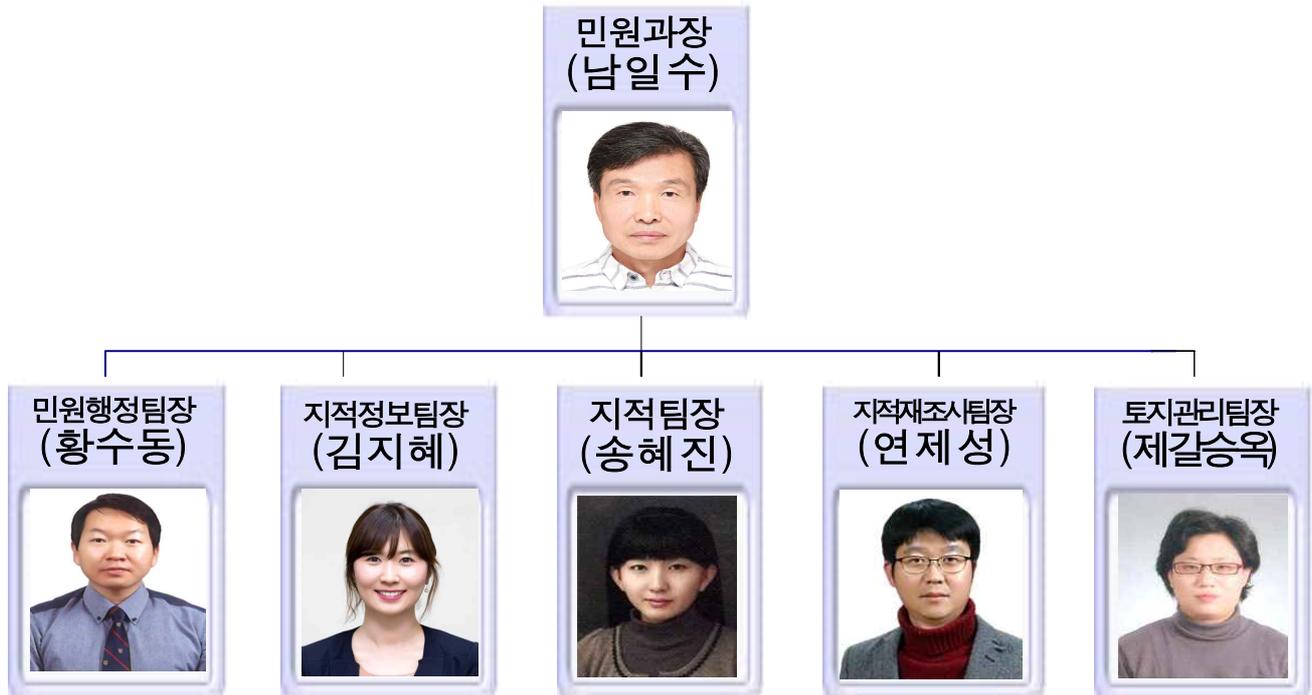
I. 기본현황	3
II. 상반기 주요업무 추진실적	5
III. 주요 현안 사업	7
1. 2025년 「민원서비스 종합평가」 대비	7
2. 지적재조사사업	8

1. 기본 현황

1

기구 및 인력

□ 기 구 : 1과 5팀



□ 인 력 : 정원 24명 / 현원 23명

구 분	계	일 반 직							청경	무 기 계약및 기 타
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급		
합 계	26	23	-	1	5	10	4	3	-	3
민원 행정팀	8	6	-	1	1	3	-	1	-	2
지적 정보팀	4	3	-	-	1	1	1	-	-	1
지 적 팀	5	5	-	-	1	3	-	1	-	-
지적재조사팀	4	4	-	-	1	2	1	-	-	-
토지 관리팀	5	5	-	-	1	1	2	1	-	-

※ 정원의 인력(청원, 무기계약 등): 공무원 3명 / 청원경찰 1명(결원)

2

주요기능

민원행정팀

- ❖ 민원제도·민원서비스 추진 및 민원업무의 총괄 운영
- ❖ 여권, 주민등록, 인감, 외국인, 정부24, 어디서나 민원업무 추진

지적정보팀

- ❖ 지적측결민원 처리, 지적공부 소유권정리, 비법인 등록번호부여
- ❖ 지적전산 소유자정보 제공, 지적전산시스템 운영, 공간정보 업무 관리

지 적 팀

- ❖ 지적측량검사, 분할 및 지목변경, 토지합병 등록전환 신청처리
- ❖ 도로명주소 시설물 유지관리, 도로명주소 개별고시 및 위치찾기 선진화 추진

지적재조사팀

- ❖ 지적재조사 경계 확정 및 지적공부 작성
- ❖ 지적재조사 조정금 정산 운영

토지관리팀

- ❖ 개별공시지가 조사·산정 및 결정·공시 업무
- ❖ 개발부담금 부과, 부동산거래신고, 부동산 중개업소 관리

3

예산규모

일반회계: 4,631백만원(군 예산의 0.57%)

(단위:백만원)

구 분	2025년 2회추경	2024년 2회추경	증 감(%)	
계	4,631	3,393	1,238	(36.5%)
민원행정팀	183	185	△2	(△1.1%)
지적정보팀	68	69	△1	(△1.4%)
지 적 팀	369	446	△77	(△17.3%)
지적재조사팀	3,715	2,378	1,337	(56.2%)
토지관리팀	255	274	△19	(△6.9%)
행정운영경비	41	41	-	-

II. 상반기 주요업무 추진실적

□ 민원과

(단위 : 백만원)

사업명	사업내용	사업비	추진실적	
			추진내용	진도 (%)
군민 중심의 민원 서비스 운영	군민의 입장에서 군민이 감동하는 맞춤형 민원 서비스 제공	-	<ul style="list-style-type: none"> · 2024년 민원서비스 종합평가 가등급 : 국무총리 표창 · 복합민원 사전심사 청구제, 민원후견인 등 운영 · 민원 도움벨, 우선 배려 창구 등 운영 · 민원서식 번역본, 민원인 편의용품 등 민원실 비치 	50
2025년 「민원서비스 종합평가」 대비	복잡·다양화된 민원의 능동적 대처로 군민의 만족도 향상	-	<ul style="list-style-type: none"> · 2025년 민원행정 및 제도개선 추진계획 수립 · 민원담당자 소통 간담회: 2회 · 민원편람 및 홈페이지 정비: 3회 · 민원마일리지 및 민원처리책임제 운영 · 민원실 민원 통화 전체 녹음 및 권장시간 설정 운영 	50
수요자 중심 맞춤형 지적정책정보 제공	개인 및 기관 요구에 맞춘 토지소유자 관련 지적정책정보 제공	-	<ul style="list-style-type: none"> · 개인 지적전산자료 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 조상 땅 찾기·토지소유현황(95건) - 안심상속(282건) · 기관 지적정책정보 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 토지소유현황(12건) - 토지대장정보(27건) 	50
지하시설물 전산화자료 유지관리	지하시설물 전산화자료의 갱신·유지관리 체계 확립 및 DB 속성오류 수정	-	<ul style="list-style-type: none"> · 관리계획 수립 및 관련부서 협조공문 시행 · 대풍산업단지 완충저류시설 DB등록 · DB 속성오류 검토 수정(27건) 	50
주소정보시설 관리	주소정보시설 및 국가지점번호 유지관리	44	<ul style="list-style-type: none"> · 주소정보시설 일제조사추진 : 도로명판 5,558개, 사물주소판 469개 건물번호판 20,000개, 기초번호판 260개 · 국가지점번호판 유지관리 37개 	96

사업명	사업내용	사업비	추진실적	
			추진내용	진도 (%)
지적측량 성과검사 강화	음성군 사업 및 개발행위허가 등에 따른 측량성과검사	-	<ul style="list-style-type: none"> • 등록전환 29건 / 44필 • 토지분할 345건 / 2,092필 • 지적기준점 6건 / 108점 • 지적확정측량 2건 / 3필 	50
군민과 소통하는 지적재조사사업	<ul style="list-style-type: none"> • 대평1지구(441필) • 용산1지구(409필) • 덕정2지구(553필) 	282	<ul style="list-style-type: none"> • 측량조사 수행자 선정 완료 • 현황측량 및 일필지조사 완료 • 경계설정 소유자 협의 실시 완료 • 경계결정통지 및 이의신청접수 중 	70
지적재조사 완료지구 경계확인 A/S	<ul style="list-style-type: none"> • 금석정생지구(325필) • 내송1지구(283필) • 삼호1지구(404필) • 오산1지구(604필) • 덕정1지구(1,026필) • 사곡1지구(238필) 	-	<ul style="list-style-type: none"> • 소유자 요청에 의한 사업완료 필지 경계안내 및 표시 	60
신뢰받는 개별공시지가 결정·공시	<ul style="list-style-type: none"> • 1. 1. 기준 결정·공시 	169	<ul style="list-style-type: none"> • 결정/공시 235,882필지 • 의견제출토지 11필지 • 이의신청토지 5필지 	70
개발부담금 부과·징수 철저	<ul style="list-style-type: none"> • 개발부담금 부과 • 개발부담금 징수 	58	<ul style="list-style-type: none"> • 부과: 8건 / 61백만원 • 징수: 11건 / 29백만원 납기미도래(6건) / 61백만원 	50
건전한 부동산 중개문화 및 거래 제도 정착	<ul style="list-style-type: none"> • 부동산중개업소 지도·점검 • 실거래신고 및 검인 • 부동산실명법 위반 과징금 부과 	28	<ul style="list-style-type: none"> • 지도점검 2회 / 31개소, 시정조치 7건 • 실거래신고 2190건 / 검인 453건 	50

III. 주요 현안 사업

1. 2025년 「민원서비스 종합평가」 대비 현안

- ◆ 평가시기: 2025. 10. ~ 12.
- ◆ 평가대상: 2024. 9. 1. ~ 2025. 8. 31.(1년) 민원서비스 운영 실적
- ◆ 평가주체: 행정안전부, 국민권익위원회 합동 소관분야 평가
 - 행안부: 민원행정 전략 및 체계, 민원제도 운영, 법정민원 만족도
 - 권익위: 고충민원(민원조사기획과), 국민신문고 민원(국민신문고과)
 - * 전문기관에 위탁하여 소관 분야 평가, 행정안전부가 평가결과 취합·조정
- ◆ 평가결과: 기관유형별 상대평가로 평가등급 확정·공개
 - * 2024년 민원서비스 종합평가 국무총리 표창/ 7년 연속 최우수기관 선정

□ 추진상황

- 2025년 민원서비스 종합평가 계획 알림 25. 4. 10.
- 2025년 민원행정 및 제도개선 추진계획 수립 25. 4. 16.
- 2025년 민원서비스 종합평가 설명회 25. 4. 22.
- 민원처리 현황 점검 보고 매월
- 민원편람 및 민원안내 홈페이지 정비 매월
- 민원처리 책임제 및 민원 마일리지 등 운영 상시

□ 문제점 및 대책

- 민원처리법 시행령 개정사항인 ‘안전한 민원 환경 조성’ 관련 평가 강화
 - 전수녹음, 권장시간 설정, 출입제한·퇴거 안내 및 교육 세부 평가항목 신규 도입에 따른 대응
- 민원 만족도는 사무에 따라 차이가 크고 만족시킬 수 없는 민원이 평가됨에 따라 처리 담당자에 부담
 - 형식적인 답변 지양, 신속하고 자세한 설명 등으로 민원 만족도 향상 정도에 중점을 두고 지속적인 관리

□ 향후계획

- 만족도조사 실시 25. 7. ~ 10.
- 서면평가 평가자료 접수 25. 9. 1. ~ 9. 12.
- 1차 평가 이의신청 및 심의 25. 10. ~ 11.
- 점수 합산 및 평가등급 결정 25. 11.
- 평가결과 공개 25. 12.
- 우수기관 포상 26. 3.

부서/팀	민원과/ 민원행정팀	담당자	행정7급 임정빈	전화번호	871-3552
------	------------	-----	----------	------	----------

2. 지적재조사사업 현안 정부예산

- ◆ 위 치: 음성 평곡1지구 / 원남 조촌1지구 / 원남 덕정1지구
- ◆ 사업기간: 2025. 1. ~ 2026. 12.
- ◆ 규 모: 993필지 / 928,182㎡
- ◆ 총사업비: 201백만원 (측량비, 국비100%)
- ◆ 사업내용: 지적불부합으로 경계분쟁 및 재산권 행사가 어려운 지역을 디지털 지적으로 재조사하여 경계와 면적을 새로 등록
- ◆ 공정률(이행률): 40% ◆ 완료시기: 2026. 12.

□ 추진상황

- 2025년 지적재조사지구 지정 및 고시 25. 4.
- 토지현황조사 및 측량실시 25. 4. ~ 5.
- 경계조정안 작성 및 소유자 경계 협의 25. 5. ~ 7.

□ 문제점 및 대책

- 개인 재산권을 정하는 사업이므로 경계조정에 이해관계에 따라 합리적으로 경계를 확정하기 위한 인력과 시간이 필요
 - 담당자와 1:1 소유자 협의를 통해 경계조정 의견 적극 반영
- 지적재조사사업 완료 후 조정금 체납 우려
 - 면적증감 토지의 예상 조정금을 사전 안내하여 경계결정

□ 향후계획

- 경계결정 사전통지 및 소유자 의견접수 25. 8. ~ 9.
- 음성군 경계결정위원회 개최 및 경계확정 통지 25. 10.
- 경계결정에 대한 이의신청 접수 25. 10. ~11.
- 사업완료 공고 및 지적공부 정리 25. 12.
- 면적 증감 토지 감정평가 26. 1.
- 지적재조사위원회 개최 및 조정금 통지 26. 2.
- 조정금에 대한 이의신청 접수 26. 3. ~ 4.
- 이의신청 토지 감정평가 26. 5.
- 지적재조사위원회 개최 및 이의신청 결과 통지 26. 6.

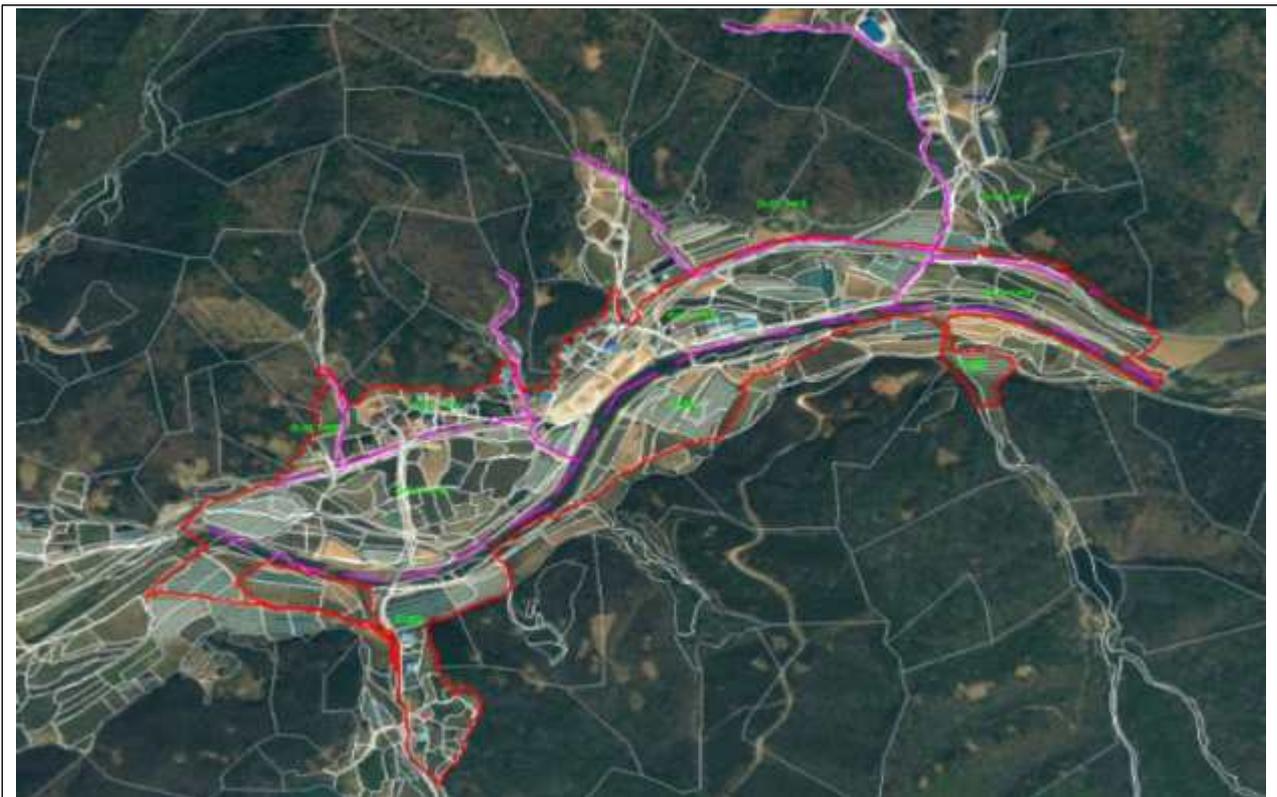
부서/팀	민원과 / 지적재조사팀	담당자	시설7급 김선영 시설7급 김홍경 시설8급 백승범	전화번호	871-3582~4
------	--------------	-----	----------------------------------	------	------------

위 치 도

□ 음성읍 평곡1지구



□ 원남면 조촌1지구



□ 원남면 원남덕정1지구

