

행정복지국

제 353회 임시회

2023. 2. 16. ~ 2. 23.

\*

민원과



# 목 차

<b>I. 일반 현황</b>	<b>3</b>
<b>II. 2022년 주요성과</b>	<b>5</b>
<b>III. 2023년 정책방향</b>	<b>9</b>
<b>IV. 2023년 주요업무계획</b>	<b>11</b>
1. 군민 중심의 민원서비스 운영	11
2. 2023년 「민원서비스 종합평가」 대비	12
3. 수요자 중심 맞춤형 지적정책정보 제공	13
4. 지하시설물 전산화지역 최신화사업 추진	14
5. 주소정보시설 확충·관리	15
6. 지적측량 성과검사 강화	16
7. 군민과 소통하는 지적재조사사업	17
8. 신뢰받는 개별공시지가 결정·공시	18
9. 개발부담금 부과·징수 철저	19
10. 건전한 부동산 중개문화 및 거래 제도 정착	20
<b>V. 특수시책</b>	<b>21</b>
1. 인공지능(AI) 통역·번역기 설치	21
2. 노후된 건물 번호판 교체사업	22



# I . 일반현황

1

기구 및 인력

□ 기 구: 1과 5팀



□ 인 력: 정원 25명 / 현원 25명(정원의 4명)

구 분	계	일 반 직							청경	공무직 및 기 타
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급		
합 계	29	25	-	1	6	8	8	2	1	3
민원 행정팀	9	6	-	1	1	2	1	1	1	2
지적 정보팀	4	3	-	-	1	1	1	-	-	1
지 적 팀	6	6	-	-	2	2	2	-	-	-
지적재조사 팀	4	4	-	-	1	2	1	-	-	-
토지 관리팀	6	6	-	-	1	1	3	1	-	-

※ 정원의 인력: 청원경찰 1명/ 공무원 3명 포함

## 2

## 주요기능

### 민원행정팀

- ❖ 민원제도·민원서비스 추진 및 민원업무의 총괄 운영
- ❖ 여권, 주민등록, 인감, 외국인, 정부24, 어디서나 민원업무 추진

### 지적정보팀

- ❖ 소유권정리, 공간정보시스템, KLS시스템 운영, 마등기 토지소유자 주소등록
- ❖ 부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법, 지하시설물 전산화사업

### 지 적 팀

- ❖ 지적측량검사, 분할 및 지목변경, 토지합병 등록전환 신청처리
- ❖ 도로명주소 시설물 유지관리, 도로명주소 개별고시 및 위치찾기 선진화 추진

### 지적재조사팀

- ❖ 지적재조사 경계 결정 및 조정금 징수·지급
- ❖ 세계측지계 좌표 변환 사업

### 토지관리팀

- ❖ 개별공시지가 조사·산정 및 결정·공시 업무
- ❖ 개별부담금 부과, 부동산살명법 과징금 부과, 부동산거래신고, 부동산 중개업소 관리

## 3

## 예산규모

일반회계: 3,815백만원(군 예산의 0.46%)

(단위: 백만원)

구 분	2023년 본예산	2022년 본예산	증 감(%)
계	3,815	2,353	1,462(62.1%)
민원행정팀	206	177	29(16.3%)
지적정보팀	149	163	△14(△8.6%)
지 적 팀	455	264	191(72.3%)
지적재조사팀	2,690	1,440	1,250(86.8%)
토지관리팀	269	262	7(2.7%)
행정운영경비	46	47	△1(△2.1%)

## II. 2022년 주요성과

### □ 신속공정한 민원 처리

- 민원편람 및 민원안내 홈페이지 정비 4회
- 민원조정위원회 운영 3회
- 민원처리 책임제 시상 2회 / 8개부서
- 민원처리 마일리지 우수자 시상 2회 / 14명

### □ 군민 맞춤형 민원서비스 제공

- 외국인 통역 콜 서비스 28건
- 민원 도움벨 운영 75건
- 복합민원 무료 상담 서비스 35회
- 외국어 해석본 비치 (민원서식, 생활폐기물 배출, 지방세납부 안내)
- 여권 등기 우편 배송 서비스 운영(민원인 1회 방문처리) 1,016건

### □ 쾌적하고 편안한 민원실 조성

- 인터넷 카페, 건강체크 코너 운영
- 민원상담실 및 유아놀이방 운영
- 무료이용서비스 운영(확대경, 보청기, 휠체어, 핸드폰 충전기 등)

### □ 적극적인 지적정보 제공

- 맞춤형 지적전산자료 및 개인지적자료 제공
  - 조상땅찾기(개인지적자료) 703건 / 1,042필
  - 개별법령에 의한 재산조회 42건 / 620,706필
- 지적정책정보 제공 52건 / 2,496,699필
- 지적민원 열람 및 발급 7종 / 469,377건
- 부동산 특별조치법 확인서 발급 처리 567건 / 925필  
(684건 1,125필 접수, 117건 200필 처리 중)

## □ 신뢰받는 지적행정 및 도로명주소 관리 운영

- 지적측량성과검사 1,124건/5,839필
- 지적공부정리 2,294건/22,601필
- 지적확정측량 성과검사 13건 /384필
- 도로명주소 안내시설물 설치
  - 도로명판 확충 375개소, 기초번호판 8개소, 사물주소판 446개소
- 도로명 안내시설물 유지보수
  - 건물번호판 3,953개소, 도로명판 103개소, 기초번호판 58개소
- 도로명주소 안내시설물 일체점검
  - 21,059개소(기초번호판 300, 도로명판 5,565, 건물번호판 16,992)
- 건물번호판 제작 및 설치 건물번호판 730건
- 도로명주소 개별고시 1035건(신규 676, 변경 61, 폐지 298)
- 상세주소 부여 38건
- 사물주소 부여 75건
- 도로명 및 도로구간 부여 27건
  - 도로명 부여(금빛공원로, 금빛공원1길, 금빛공원2길, 금빛공원3길, 본성로, 오근로, 사창말길, 상우안길70번길, 양덕저수지길, 도화마을길, 도화마을1길, 도화마을2길, 도화마을3길, 도화마을4길, 초금로 292번길, 행군이1길 등)
- 국가지점번호 일체조사 38개소(금왕읍,소이면 소재 임도)

## □ 군민과 소통하는 지적재조사사업 추진

- 무극금석지구 지적재조사 사업 완료 및 공부정리 2,196필
- 왕장2지구 지적재조사사업 완료 및 공부정리 364필
- 충도2지구 경계협의 완료 및 확정예정조서 통지 343필
- 보천2지구 경계협의 완료 및 확정예정조서 통지 725필
- 한별1지구 경계협의 완료 및 확정예정조서 통지 1,313필
- 읍내용산지구 경계협의 완료 및 예정조서 통지 2,124필

## □ 토지관리업무의 신뢰성 제고

- 개발부담금 부과여부 심의건수 145건(부과 64건, 미부과81건)
- 개발부담금 부과 64건 / 4.3억원
- 개발부담금 징수 (군)27건/74,450천원, (국)27건/74,450천원
  
- 개별공시지가의 정확한 조사 및 결정
  - 개별공시지가 결정·공시 (1. 1.기준) 232,112필
  - 의견접수 및 이의신청 처리 159건 / 64건(완료)
  - 개별공시지가 결정·공시 (7. 1.기준) 3,903필
  - 의견접수 및 이의신청 처리 3건/ 1건(완료)
- 부동산중개업소 현장 지도·점검 4회 / 120개소
- 부동산실명법 위반 과징금 부과 63건 / 280,000천원
- 토지거래계약 신고 및 검인 8,783건 / 1,701건
- 부동산 실거래가 정밀 조사 101건

## □ 부서 사업별 수상실적

- 2022년 주소정보 업무 우수기관 선정(행정안전부 표창)
- 2022년 토지정보업무 종합평가 우수기관 선정(도지사 표창)



### Ⅲ. 2023년도 정책방향

**정책목표**

**군민감동 수요자 중심 맞춤형 민원행정 실현**

#### **추진방향**

- 수요자 중심의 맞춤형 민원행정 서비스기반 구축
- 군민의 눈높이에 맞는 고품질 민원서비스 제공
- 소통하는 고객만족 민원행정 추진
- 스마일로 민원상담 실시

#### **역점과제**

- 1 고객감동 맞춤형 민원행정 서비스 체계 구축
- 2 군민만족 적극적 지적정보 제공
- 3 신뢰받는 지적행정 및 도로명주소 관리 운영
- 4 군민과 소통하는 지적재조사사업 추진
- 5 공정하고 투명한 토지관리 및 거래질서 확립



## IV. 2023년 주요업무 추진계획

사업구분  
계속, 현안

### 1 군민 중심의 민원서비스 운영

- 군민의 입장에서 군민이 감동하는 맞춤형 민원서비스 제공
- 복잡·다양화된 민원의 능동적 대처로 군민의 만족도 향상

#### □ 추진방침

- 신속하고 공정한 민원처리로 군민이 만족하는 서비스 추진
- 군민의 눈높이에 맞춘 고품질 민원서비스 제공

#### □ 추진계획

- 신속·공정한 민원 처리
  - 원스톱 민원서비스 활성화 (행복출산, 안심상속, 통합 폐업신고 등)
  - 민원 편람 e-북 게시 및 민원안내 홈페이지 정비
  - 민원조정위원회, 민원 후견인제, 민원 사전심사 청구제 운영
  - 민원처리 책임제, 민원처리 마일리지 운영
  - 2023년 민원서비스 종합평가 대비
- 군민 맞춤형 민원서비스 제공
  - 전문분야 무료 상담서비스 (복합민원, 지적측량)
  - 우선배려 창구 및 장애인 배려 서식대 운영
  - 민원통역관(직원) 외국어(4개국어 5명)·수어(1명) 지정 운영
  - 민원 도움벨 운영
  - 여권 야간 발급의 날 운영: 매주 화요일 (20시까지)
  - 여권 우편 배송 서비스 운영(민원인 1회 방문처리)
- 쾌적하고 편안한 민원실 환경 조성
  - 인터넷 카페, 건강체크 코너 운영
  - 민원상담실, 유아놀이방 운영
  - 무료이용서비스 운영(확대경, 보청기, 휠체어, 핸드폰 충전기 등)

#### □ 기대효과

- 군민이 체감하는 맞춤형 민원서비스 제공으로 주민 불편 해소 및 민원인 만족도 제고

부서/팀	민원과/ 민원행정팀	담당자	행정7급 최창연	전화번호	871-3552
			행정8급 이소진		871-3555
			행정9급 김우현		871-3558

- 민원행정체계 및 민원처리 실태 전반에 대하여 실시하는 평가의 사전 점검·대비하여 선제적 민원서비스 제공

### □ 평가개요

- 평가시기: 2023. 10. ~ 12.
- 평가대상: 2022. 9. 1. ~ 2023. 8. 31.(1년) 민원서비스 운영 실적
- 평가분야: 민원행정 제도운영 및 민원(법정·국민신문고·고충) 처리실태 전반
- 평가주체: 행정안전부, 국민권익위원회 합동평가
- 평가방법: 지표별 서면평가, 만족도 설문조사
- 평가결과: 기관유형별 상대평가로 평가등급 확정·공개(23. 12.)

### □ 추진계획

- 2023년 민원서비스 종합평가 사전대비 계획수립 및 통보 23. 3.
- 평가지표에 따라 민원서비스 환경 및 제도개선 추진 23. 3.
- 부서별 행정(협조·협의)사항
  - 전 부 서
    - . 유기한 법정민원 적정처리(친절·공정·기한준수·단축처리 등)
    - . 국민신문고 민원답변 충실도 제고
  - 기획감사실: 고충분야, 국민생각 반영 노력도(제안, 국민생각함) 평가준비
  - 자치행정과: 읍·면 안전요원 확대 배치(민원과 배치 완료)
  - 민원과 및 읍·면 안전한 민원실 환경조성(민원 창구 안전유리 설치)

### □ 기대효과

- 군민 중심의 선제적 민원서비스 제공
- 민원편의 제고 및 만족도 높은 행정서비스 제공

부서/팀	민원과/ 민원행정팀	담당자	행정7급 최창연	전화번호	871-3552
------	------------	-----	----------	------	----------

- 개인 및 행정기관에서 토지소유자 관련 개인·정책정보 자료 요구 시 수요자 중심 맞춤형 지적정책정보를 다양한 방법으로 제공

### □ 추진방침

- 수요자 중심 다양한 방법으로 맞춤형 지적정책정보 제공
- 관계 개별법령의 적합·적법여부 정밀 검토 후 제공
- 취급자 의무규정을 준수하여 적극적 자료 제공

### □ 추진계획

- 개인 지적전산자료 제공
  - 신청대상: 본인 또는 상속권이 있는 자(조상 땅 찾기)
  - 신청방법: 민원과 방문 신청 및 인터넷(K-Geo플랫폼) 신청
    - ※ 인터넷 신청은 행정정보 공동이용을 활용하므로 현행 가족관계 서류상 관계 확인이 불가능한 경우 제공이 제한됨
- 안심상속 원스톱 서비스 제공
  - 제공절차: [읍면 신청] → [사망자 토지소유현황 조회] → [자료 제공]
  - 신청인 요구방법에 맞춤 제공(우편, 문자메시지, 방문수령)
- 행정기관 지적정책정보 제공
  - 개별법령에 적합한 지적정책정보(토지소유현황) 제공
  - 공공사업에 필요한 지적정책정보(토지(임야)대장 자료)제공

### □ 기대효과

- 수요자 맞춤형 토지소유현황 제공으로 소유자 재산권 보호
- 각종 공공사업 추진에 필요한 지적정책정보를 적극적으로 제공하여 군민을 위한 다양한 행정업무 추진 효율화에 기여

부서/팀	민원과/ 지적정보팀	담당자	시설8급 서가연	전화번호	871-3565
------	------------	-----	----------	------	----------

## 4 지하시설물 전산화지역 최신화사업 추진

- 기존 지하시설물 전산화 자료의 변동 정보를 최신화하여 정확한 지하시설물 정보 활용 및 제공

### □ 사업개요

- 필요성: 기존 지하시설물 전산화 사업의 장기 구축(17~21년)으로 실제 현황과 맞지 않는 지역에 대하여 최신자료로 현행화 하기 위함
- 사업기간: 2023. 3. ~ 2023. 10.
- 사업대상: 기존 지하시설물 전산화 사업 완료 지역(읍성읍 일원) 중 도로, 상·하수도 변동 구역
- 사업량: 6.54km (도로 2.76km, 상수도 1.26km, 하수도 2.52km)
- 사업비: 78백만원 (균비 100%)
- 사업내용: 도로, 상·하수도 관련 지하시설물 DB 갱신
  - 도로경계선, 공동구, 횡단보도, 신호등 등 도로관련시설
  - 상·하수도관로, 연결관, 급수관로, 맨홀 등 상·하수도관련시설

(단위: 백만원)

구분	계	2022년까지 투자	2023년	2024년 이후	비고
계	78	-	78	-	
국비	-	-	-	-	
도비	-	-	-	-	
균비	78	-	78	-	
기타	-	-	-	-	

### □ 추진일정 및 계획

- 변동자료 갱신 용역사업 계약 및 착수 23. 3.
- 공공측량 성과심사 23. 9.
- 변동자료 갱신 용역사업 준공 23. 10.
- 지하시설물 변동자료 효율적 반영을 위한 체계화 방안 협의
- 공간정보 구축지역 확대를 위한 각종 공모사업 추진

### □ 기대효과

- 정확한 지하시설물 정보 구축으로 지하공간에 대한 효율적 관리
- 공간정보업무의 선진화 및 행정전반의 공간정보 활용기반 마련

부서/팀	민원과/ 지적정보팀	담당자	시설7급 최원석	전화번호	871-3562
------	------------	-----	----------	------	----------

## 5 주소정보시설 확충·관리

- 도로명주소 안내시설의 확충과 안정적인 유지·관리로 원활한 도로명주소 사용 환경을 조성하여 위치 찾기에 편리성 제공

### □ 사업개요

- 주소정보시설물 일제조사: 연 1회
  - 스마트KAIS 단말기를 활용하여 체계적이고 효율적인 조사
- 주소정보시설 신규 설치
  - 정확한 도로명주소 안내로 주민의 안전과 편의를 도모
- 주소정보시설 유지보수
  - 일제조사 결과 망실·훼손 등 시설물 정비

<소요예산>: 148백만원

(단위: 백만원)

구분	계	2022년까지 투자	2023년	2024년 이후	비고
계	468	170	148	150	
특교세	26	8	18	(미정)	
도비	16	12	4	(미정)	
군비	426	150	126	150	

### □ 추진계획

- 주소정보시설 일제조사 23. 1. ~ 23. 12.
- 주소정보시설 확충 23. 2. ~ 23. 9.
- 주소정보시설 유지보수 23. 2. ~ 23. 12.

### □ 기대효과

- 도로명주소 활용불편 해소로 도로명주소 활성화에 기여
- 정확한 위치정보 제공으로 응급상황 발생 시 국민생명 보호

부서/팀	민원과/ 지적팀	담당자	시설7급 김선영 행정8급 김종시	전화번호	871-3575 871-3576
------	----------	-----	----------------------	------	----------------------

- 한국국토정보공사와 지적측량업자가 수행한 지적측량성과의 실지 검사를 강화하여 정확한 측량성과 제시
- 민원발생 방지와 군민의 재산권 보호 및 지적측량의 공신력 제고

### □ 추진방침

- 정확한 지적측량성과 결정 및 지적공부정리에 대한 관련규정 이행
- 지적공부 등록사항정정 발견 시 자료조사 및 정비

### □ 추진계획

- 추진기간: 연중
- 대상업무
  - 기초측량: 지적삼각측량, 지적삼각보조측량, 지적도근측량
  - 세부측량: 신규등록, 등록전환, 분할측량, 확정측량
- 지적측량 검사 내역
  - 측량결과도 작성의 적정여부, 면적측정의 정확여부
  - 기지점과 지상경계와의 부합여부
  - 경계점간 계산거리(도상거리)와의 실측거리의 부합여부
  - 관계법령의 분할제한 등의 저촉여부

### □ 기대효과

- 지적측량성과의 정확성 확보
- 사전 민원발생 예방 및 군민의 재산권 보호에 기여

부서/팀	민원과 / 지적팀	담당자	시설6급 연제성 시설7급 김진서	전화번호	871-3572 871-3573
------	-----------	-----	----------------------	------	----------------------

- 정확한 지적측량성과 제시가 어려운 지역을 세계측지계 기준 디지털 지적으로 조사·측량 및 새로운 지적공부에 등록하여 토지소유자의 재산권 보호 및 효율적 토지이용 도모

□ 사업개요

토지소재	지구명	필지수	면적(m <sup>2</sup> )	추진기간
계		2,879	2,096,486	2023~2024
대소면 오산리	오산1지구	604	245,926	
삼성면 덕정리	덕정1지구	1,025	534,399	
감곡면 사곡리	사곡1지구	238	397,808	
금왕읍 금석리·정생리	금석정생지구	325	174,061	
금왕읍 내송리	내송1지구	283	373,651	
대소면 삼호리	삼호1지구	404	370.641	

<소요예산>: 558백만원

(단위: 백만원)

구분	계	2022년까지 투자	2023년	2024년 이후	비고
국비	3,037	1,979	558	500	측량비

□ 그 간의 추진상황 및 추진계획

- 2023년도 실시계획 수립 및 주민설명회 개최 22. 12. ~ 23. 1.
- 지적재조사 측량조사 수행 용역 실시 23. 2. ~ 12.
- 지적재조사 소유자 경계조정 협의 23. 5. ~ 12.
- 경계결정위원회 개최 24. 3.
- 지적재조사 완료 및 지적공부 시행 24. 8.

□ 기대효과

- 지역주민간 경계분쟁 해소 토지소유자의 재산권 행사 및 보호

부서/팀	민원과 / 지적재조사팀	담당자	시설7급 이유진 시설7급 김홍경 시설8급 이정하	전화번호	871-3582 871-3583 871-3584
------	--------------	-----	----------------------------------	------	----------------------------------

- 국세·지방세 및 각종 부담금 등의 부과·산정기준이 되는 개별공시지가의 정확한 조사·산정으로 지가의 공정성 및 객관성 확보

□ 추진방침

- 정확한 특성조사 및 감정평가사의 검증 실시로 지가의 적정성 확보
- 열람(결정)통지문에 토지특성 정보 제공으로 지가의 투명성 확보
- 국세·지방세 및 각종 부담금 등의 부과·산정기준 적기 제공

□ 추진계획

- 조사대상: 음성군 소재 토지
- 사업내용: 정기분(1. 1. 기준), 수시분(7. 1. 기준) 개별공시지가 결정·공시
- 추진일정

구 분	1월 1일 기준	7월 1일 기준
토지특성 조사	1월	7월
지가 산정 및 검증	2~3월	8월
열람 및 의견제출 (20일)	3월	9월
개별공시지가 결정·공시	4월	10월
이의신청 및 처리 (30일)	5월	11월
개별공시지가 결정·공시	6월	12월

□ 기대효과

- 정확한 개별공시지가 산정으로 개별공시지가의 신뢰성 제고
- 지가 특성정보 제공을 통한 투명한 지가행정 실현

부서/팀	민원과 / 토지관리팀	담당자	시설7급 유희덕 시설9급 방원석	전화번호	871-3592 871-3595
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

- 사회·경제적 요인에 따른 지가상승으로 발생하는 개발이익의 사유화 방지를 통한 토지의 공개념 확보 및 국민경제 발전 기여

### □ 추진방침

- 각종 토지개발 인·허가 사전협의로 부과대상사업 누락 방지
- 개발부담금 부과대상 사업 사전 안내로 민원발생 최소화
- 적정한 개발부담금 부과 및 징수관리 적극 추진

### □ 추진계획

- 개발부담금 부과대상 사업의 정확한 분류
  - 부과대상: 택지개발사업 등 8개 분야 40여개 사업
  - 부과면적: 도시지역(990㎡ 이상), 비도시지역(1,650㎡ 이상)
- 태양광 등 연접사업 집중 관리로 누락 방지
  - 부과대상: 동일인이 연접한 토지에 하나의 개발 사업이 끝난 후 5년 이내에 개발사업의 인가 등을 받아 사실상 분할하여 사업을 시행하는 경우
- 개발부담금 대상사업 사전 안내문 발송
  - 시 기: 인·허가 및 준공 시(총 2회 발송)
  - 대 상 자: 인·허가 시 개발사업 시행자 및 토지소유자
  - 내 용: 사업 준공 후 40일 이내 개발비용 산출내역서 제출 안내

### □ 기대효과

- 개발이익의 일부 환수로 토지의 효율적인 이용 촉진
- 무분별한 난개발 방지 및 투기목적 개발수요 사전 차단
- 개발부담금 적정 부과 및 징수로 행정 신뢰도 향상

부서/팀	민원과 / 토지관리팀	담당자	행정8급 신철호 시설8급 백승범	전화번호	871-3594 871-3593
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

- 부동산 불법 중개행위 지속적 지도 점검으로 건전한 중개문화 정착
- 실거래가 신고제 및 검인제도 엄격 운영으로 공정한 거래질서 확립

□ 추진방침

- 부동산 불법중개 행위에 대하여 지속적 지도·단속 실시
- 부동산 거래 허위신고 의심 대상자의 정밀조사 실시

□ 추진계획

- 부동산 실거래가 신고제 및 검인제도 운영 및 안내
  - 신고대상:
    - ① 실거래신고: 토지, 건물, 분양권 등의 거래계약
    - ② 검인제도: 신고 대상 외 증여, 교환, 판결, 신탁 및 해지, 환매 공유물 분할, 가등기에 대한 본등기, 공공용지 취득 협의서, 현물출자 등
  - 신고기간: 계약일로부터 30일 이내(실거래신고)
  - 신고의무자:
    - ① 실거래신고: 거래당사자(매도인 및 매수자) 또는 중개업자
    - ② 검인제도: 계약을 체결한 당사자 중 1인 또는 그 위임을 받은 자
  - 정밀조사 후 허위신고 대상자에 대해 과태료 부과 및 관련기관 통보
- 부동산 중개업소 분기별 지도 점검 실시
  - 추진대상: 162개 관내업소
  - 점검계획: 분기별 1회, 합동점검 연 1회 실시, 의심업소 수시단속
  - 중점점검사항: 불법중개행위 단속 및 의무사항 이행여부
- 부동산실명법 위반 과징금 부과
  - 조사대상: 국세청에서 통보된 민원 및 장기미등기자
  - 조사내용: 불법 명의신탁 여부 및 장기미등기 여부
  - 과징금부과: 부과일 현재 부동산 가액의 30% 이내

□ 기대효과

- 투명한 실권리자 및 실거래가 신고로 건전한 거래질서 확립
- 불법중개행위 지속적 지도 점검으로 소비자 피해 사전예방
- 부동산 거래의 절세, 허위등기 방지로 건전한 법질서 확립

부서/팀	민원과 / 토지관리팀	담당자	시설8급 박주현	전화번호	871-3568
------	-------------	-----	----------	------	----------

## V. 특수시책

### 1 인공지능(AI) 통역·번역기 설치

- 인공지능(AI) 기술을 활용한 통역·번역기 설치로 언어장벽 없는 민원행정추진
- 세계화·정보화에 걸맞는 신속하고 원활한 민원서비스 제공

#### □ 추진배경

- 중국, 베트남, 네팔, 캄보디아, 타이, 우즈베키스탄 등 영어를 사용하지 못하는 외국인 방문 시 언어소통 문제로 민원처리 지연 및 정확한 민원대응 어려움 발생
- 인공지능(AI) 기술을 활용한 통역·번역기 설치로 언어장벽 없는 민원행정 추진

#### □ 추진계획

- 음성군 거주 외국인 현황: 8,852명 (기준 2022. 8.31.)

구분	중국	베트남	네팔	캄보디아	타이	우즈베키스탄	필리핀	기타
8,852	1,754	1,083	895	834	584	536	478	2,688

#### ○ 추진일정

- 추진계획 수립(1대, 65개 언어 지원) 23. 3.
- 통역·번역기 구입 및 홍보 23. 4.

#### □ 기대효과

- 방문 외국인과 직원이 언어소통에 대한 두려움 없이 원활하고 신속한 민원처리 가능

부서/팀	민원과/ 민원행정팀	담당자	행정7급 최창연	전화번호	871-3552
------	------------	-----	----------	------	----------

## 2 노후된 건물번호판 교체 사업

- 도로명주소 안내시설물인 건물번호판이 설치된지 오래되어 자연 훼손되는 등 새주소 사용 편의성을 저해하여, 내구연한이 지난 건물 번호판을 교체하여 도시미관을 개선하고 도로명주소 사용 만족도 제고를 위함

### □ 추진개요

- 추진기간: 2023. 2. ~ 7.
- 소요예산: 20,000천원(도비 21%, 군비 79%)
  - 일반용: 길급 8,750원, 로급 16,950원
  - 관공서용: 16,950원(부가세 포함, 조달수수료 미포함)
- 추진내용: 설치된 지 10년 이상 지난 건물번호판 교체
  - 진입불가지, 폐가 등은 제외
- 추진근거
  - 「도로명주소법」 제13조(건물번호판의 설치 및 관리)
  - 「도로명주소법」 제26조(주소정보시설의 관리)
  - 「도로명주소법」 시행령 제48조(주소정보시설의 관리)

### □ 추진계획

- 추진계획 수립 및 일제조사 23. 2. ~ 3.
- 건물번호판 구매 및 설치 의뢰 23. 4.
- 준공 및 KAIS시스템 등록 23. 6. ~ 7.

### □ 기대효과

- 정확한 위치 제공으로 군민의 안전 및 생활 편의 제공
- 도시 미관 개선 및 군민 만족도 향상

부서/팀	민원과/ 지적팀	담당자	행정8급 김종시	전화번호	871-3576
------	----------	-----	----------	------	----------