

제 353회 임 시 회

2023. 2. 16. ~ 2. 23.



기획감사실

목 차

I. 일반 현황	3
II. 2022년 주요성과	5
III. 2023년 정책방향	9
IV. 2023년 주요업무계획	11
1. 군정 비전실현을 위한 정책기획 및 관리	11
2. 100대 주요 현안 주기적 분석·관리	12
3. 의정활동 지원 및 발전적 협력관계 정립	13
4. 민선8기 군민만족 공약사업 추진	14
5. 출향인 관리체계 정비를 통한 유대 강화	15
6. 정책 참여 기회 확대를 통한 제안제도 활성화	16
7. 계획적이고 투명한 건전재정 운용	17
8. 2024년 정부예산 확보 총력 추진	18
9. 직원 맞춤형(1:1) 재정운용 컨설팅 실시	19
10. 내실있는 재정운영 성과 평가제 실시	20
11. 청렴도 상위 등급 달성	21
12. 투명하고 열린 감사 행정 구현	22
13. 군민의 권익보호를 위한 적극행정 법제 구현	23
14. 2024년(23년 실적) 시군종합평가 추진	24
15. 군정목표 달성을 위한 주요업무평가 실시	25
16. 서울세종사무소 내실 운영	26
V. 특수시책	27
1. 「음성군 정책자문단」 운영 활성화	27
2. 「상상대로 음성」 홍보 조형물 설치	28
3. 음성군 상징물 관리 체계 구축	29

I. 일반현황

1 기구 및 인력

□ 기 구: 1실 5팀



□ 인 력: 정원 23명 / 현원 23명(정원의 1명)

구 분	계	일 반 직							청경	무 기 계약및 기 타
		소계	4급	5급	6급	7급	8급	9급		
합 계	24	23	-	2	9	8	4	-	-	1
기 획 팀	6	6	-	1	1	4	-	-	-	-
예 산 팀	7	6	-	-	2	2	2	-	-	1
감 사 팀	5	5	-	-	3	2	-	-	-	-
법무평가팀	4	4	-	-	2	-	2	-	-	-
서울사무소	2	2	-	1	1	-	-	-	-	-

※ 정원의 인력: 공무원 1명 포함

2

주요기능

기 획 팀

- ❖ 군정의 종합기획·조정 및 정책개발, 장기발전종합계획 수립, 의회협력, 공약사업 및 주요 현안사업 관리, 군정조정위원회 운영

예 산 팀

- ❖ 예산편성 및 지방교부세 관리, 건전재정운영, 주요사업 투자 심사, 중기지방재정계획수립, 정부예산확보 관리

감 사 팀

- ❖ 자체감사 및 특정감사, 공무원 범죄 예방 및 관리, 공직감찰, 공직자 재산등록, 민원부조리 조사처리

법무평가팀

- ❖ 행정·민사국가소송 및 행정심판, 법제심사, 군정평, 규제등록 및 관리, 시군종합평가, 군정주요업무평가, 적극행정 업무

서울사무소

- ❖ 예산확보 지원, 중앙기관의 정보수집, 중앙부처 연계사업 지원

3

예산규모

일반회계: 9,788백만원(군 예산의 1.19%)

(단위: 백만원)

구 분	2023년 본예산	2022년 본예산	증 감(%)
계	9,788	8,758	1,028 (12%)
기 획 팀	155	196	△42 (△21%)
예 산 팀	353	387	△35 (△9%)
감 사 팀	47	45	2 (4%)
법 무 평 가 팀	348	229	119 (52%)
서 울 사 무 소	55	69	△14 (△20%)
예 비 비	5,278	7,102	△1,824 (△26%)
행 정 운 영 경 비	44	46	△2 (△4%)
재 무 활 동 (상환금, 예탁금)	3,508	684	2,824 (413%)

II. 2022년 주요성과

□ 종합적이고 실천력 있는 군정종합 기획·조정으로 성과 창출

- 대선, 지선 공약 지역현안 반영을 위한 건의활동 전개
- 도시브랜드 슬로건 「상상대로 음성」 선포(7. 1.) 및 마케팅 강화
- 민선7기 성과 분석을 통한 민선8기 비전 및 5대방침, 실천방향 수립
- 협업체계 구축을 위한 국회의원 간담회 및 현안건의(32개 사업)
- 주요 현안사업 추진상황 관리체계 확립(보고회 및 주요사업장 관리)
- 군정 주요 성과 및 현안 홍보자료 제작 및 홍보(9개읍면책자, 수첩, 배너, 현안지도 등)
- 민선8기 군수 공약 검토 및 실행가능한 실천계획 수립(5대 분야 100개사업)
- 의정활동 지원: 간담회 15회(111건), 임시회 9회(59건), 정례회 2회(31건)
- 음성형 거버넌스 ‘음성사랑행복위원회’ 발족 및 정책 심의, 공약 정당성 강화
- 공직자 중심 「음성군 제1기 정책연구단」 구성 및 운영(9팀 45명)
- 우수시책 벤치마킹 실시: 8개반 27명, 17개소 방문
- 군정발전 시책 제안제도 운영
 - (군민) 총 322건 중 11건 채택, (공무원) 총 41건 중 8건 채택
- 주민 불편사항 사전 차단을 위한 행정종합관찰제 운영 (105건)
- 부서 간 칸막이 없는 소통을 위한 협업포인트제 정식 운영
 - (11월말 기준) 총 543명 참여 / 기본 32,930점, 특별 3,280점
- 군민과의 소통 수단 강화를 위한 마스크트 캐릭터 ‘거들이’ 리뉴얼 용역 추진
 - 응용형 및 이모티콘 개발 중 / ‘23년 2월 중 준공 예정

□ 건전하고 효율적인 재정운영

- 효율적 재정운영을 위한 세출구조조정 재투자: 16,572백만원 재투자
 - ‘22년 제1회 추경: 3,288백만원 재투자
 - ‘22년 제2회 추경: 1,393백만원 재투자
 - ‘22년 제3회 추경: 11,891백만원 재투자
- 2023년도 정부예산확보: 154건 / 1,300.6억원 확보

- 2022년도 특별교부세 확보: 26건 / 8,490백만원
 - 현안, 시책수요: 12건 / 4,043백만원
 - 재난안전수요: 14건 / 4,447백만원
- 2022년도 특별조정교부금 확보: 16건 / 6,186백만원
- 2022년도 지방재정 공시: 2회
 - '22년도 당초예산 기준 공시(2월), '21회계연도 결산 기준 공시(11월)
- 주요재정투자심사 실시
 - 의뢰심사: 3건(조건부3) / 자체심사: 4건(적정2, 조건부2)
- 2022년도('21년 사업) 주요재정사업 평가 실시
 - 투자사업 46개 사업(417.8억원), 행사성사업 20개 사업(3.8억원)
- 2022년도('21년 사업) 지방보조금 사업 성과평가 및 3년 연속 지원 사업 유지 여부 결정 심의
 - 289개 사업(175억원), 3년 연속 지원사업: 124건(계속지원 120건)

□ 앞서가는 감사문화 조성 및 반부패 청렴문화 정착

- 청렴정책 지속 추진으로 부패예방 및 청렴문화 확산
 - 청렴결의대회(온라인 1회), 청렴서약서 징구(전 직원), 청렴 사이버 교육 이수(전직원), 자가학습 프로그램 운영(매일), 간부공직자 청렴 특별교육 실시(6.27.), 자치법규 부패영향평가(61건), 청렴이행문자 알림(매월 1회), 청렴방송 실시(매주 금요일), 청렴해피콜 운영에 따른 외부청렴도 자체 측정, 청렴 골든벨 퀴즈대회 개최(9.26.), 음성군 청렴감사관 구성 및 운영에 관한 규칙 제정(10.17.)
- 상급기관 감사 수감: 5회[행정안전부(3회), 충청북도(2회)]
 - (행정안전부): 화재취약시설 안전관리실태 안전감찰, 지방자치단체 전환기 공직기강 점검, 하수도원인자부담금 재정감찰
 - (충청북도): 보조금 특정감사, 안전기술특정감사
- 자체(종합)감사: 11개소(처분 185건, 재정상 조치 20,500천원)
- 특정감사: 5회(시정6건, 주의60건, 재정상 조치 1,004천원)
- 공직기강 확립을 위한 공직감찰 강화
 - 부패취약시기 5회(신분상 주의 18명)

- 진정·부조리 민원처리 및 일상감사: 고충민원 131건, 일상감사 221건
- 적극행정 분위기 조성을 위한 사전컨설팅감사: 5건

□ 신뢰받는 법무통계 행정구현

- 송무업무 수행: 105건 (2022. 12. 31.기준)
 - 행정 45, 민사 23, 국가 9, 행정심판 28
 - 종결: 56건[승소 37(일부 승소 포함), 패소 2, 취하 6, 각하 7, 기타 4]
 - 진행: 49건(행정 32, 민사 11, 국가 3, 행정심판 3)
- 조례·규칙심의회 운영: 15회, 91건(조례 71, 규칙 20)
- 자치법규 공포: 86건(조례 67, 규칙 19)
- 규제개선 과제 발굴: 중앙부처 정비규제 30건, 민생규제 공모발굴 5건
- 적극행정을 통한 규제애로 해소실적 선정: 1건
- 2022년 중앙부처 규제개선 중점과제 선정: 10건
- 찾아가는 규제혁신 신고센터 운영: 2개소
- 제61회 음성군 통계연보 공표
- 통계조사 3회 실시
 - 2021년 기준 사업체조사(2. 9. ~ 3. 8.) 15,952개 사업체
 - 2021년 기준 광업·제조업조사(6. 15. ~ 7. 15.) 725개 사업체
 - 2022년 충청북도사회조사(8. 24. ~ 9. 7.) 960 표본가구

□ 부서 사업별 수상실적

- 2022년(21년 하반기 실적) 지방재정 신속집행 우수군 선정
 - (행정안전부) 재정인센티브 0.8억 확보
 - (충청북도) 재정인센티브 1억 확보
- 2022년(22년 상반기 실적) 지방재정 신속집행 우수군 선정
 - (행정안전부) 재정인센티브 47.2백만원 확보
 - (충청북도) 재정인센티브 1억 확보
- 2022년 3분기 소비투자 우수군 선정
 - (충청북도) 재정인센티브 1억 확보

- 2022년 충청북도 시·군 감사운영실태 평가 최우수 기관 선정
- 2022년도('21년 실적) 도내 시군종합평가 최·우수군 선정
 - 지방보조금 부적정수급 근절 및 환수 노력 우수사례(최우수)
- 2022년 충청북도 규제개혁 우수사례 경진대회 장려상(도지사 표창)
- 2022년 상반기 적극행정 성과점검 우수기관 표창(2회 연속 기관 표창)
 - 행정안전부 장관 기관 표창
- 새 정부 지방규제혁신 추진성과 우수기관 선정
 - (행정안전부) 재정인센티브 3억 확보

Ⅲ. 2023년도 정책방향

정책목표

**음성, 무한한 상상을 펼치는 미래 가치 실현
더 역동적 군정, 더 강한 음성, 더 밝은 미래 구현**

추진방향

- 총괄·조정 및 정책기획 강화, 흔들림 없는 군정 연속성 확보
- 계획적인 재정관리로 투자의 효율성 제고
- 투명하고 청렴한 공직문화 조성
- 신속·정확한 법무행정 및 성과지향적 체계적 평가 업무 추진

역점과제

- ① 미래사회 변화에 대응한 열린 군정기획 및 정책개발
- ② 종합적이고 실천력 있는 군정종합 기획으로 가시적 성과 창출
- ③ 계획적·효율적 재정운용으로 재정 건전성 및 투명성 극대화
- ④ 원칙에 충실한 감사로 청렴일등 음성 실현
- ⑤ 불합리한 규제개선으로 신뢰받는 법무행정 구현
- ⑥ 국·도비 예산확보 지원 및 중앙정부의 연계 협력사업 지원

IV. 2023년 주요업무계획

사업구분 계속, 현안	1	군정 비전실현을 위한 정책기획 및 관리
----------------	----------	------------------------------

- 군정의 비전 및 목표 완성을 위한 미래지향적·창의적 정책 기획 및 주요현안 및 지역발전정책 관리체계 강화

□ 추진방침

- 민선8기 군정 비전 실현을 위한 정책기획·조정 체계 확립
- 현안 대처능력 및 군민 소통행정 강화를 통해 역동적 군정 추진
- 음성시 건설을 위한 정책 개발, 실행, 성과보완사항 분석 등 단계별 추진

□ 추진계획

① 더 큰 음성시 건설을 뒷받침할 기획·조정 기능 강화

- 신규사업 및 역점사업 발굴 추진으로 군정발전 추진동력 확보
- 중앙부처·충북도 정책방향 및 업무계획 분석을 통한 군정기획
- 군정목표에 대한 목표 지향적 시책 발굴 및 군민 공감대 형성
- 중앙정부·충북도 제안할 대규모 전략사업 발굴로 발전기회 선점

② 주요 현안사업 추진 및 관리

- 군정 현안의 정기적인 점검·평가·보완체계 확립(보고회/ 반기별, 수시)
- 현장행정 강화를 통한 쟁점사항 및 민원 해결주요사업장 현장 점검, 행정종합관찰제
- 정책수집 등을 위한 국회의원·보좌관 간담회 개최(군정현안 대응능력 강화)
- 복합·협업이 필요한 현안에 대한 점검·대책회의 강화(협업포인트제 적극 활용)
- 군수·부군수 지시사항 집중 관리 및 부서장 중심의 소통행정 강화
 - 지시사항은 해당부서 지정 및 계획 → 추진중 → 완료 단계로 관리(추진상황 수시보고)

③ 정책 소통을 통한 참여형 정책개발 및 추진

- 주요정책현안의 정책결정자문을 위한 정책자문단, 음성사랑행복위원회 운영
- 새로운 군정시책 발굴을 위한 공모제안 운영(연 2회 / 군민, 공무원)

□ 기대효과

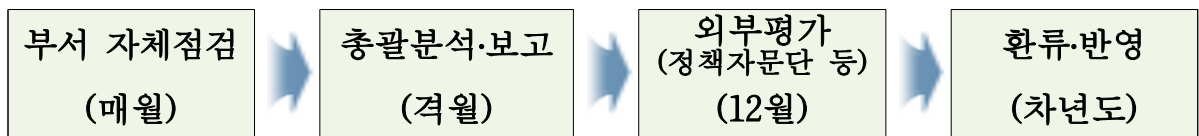
- 미래 정책환경 변화에 능동적으로 대응하고 대내외적 위협 환경에 대처하여 지속 가능한 번영의 기틀 마련

부서/팀	기획감사실 / 기획팀	담당자	행정7급 유재희 행정7급 서이슬	전화번호	871-3042 871-3045
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

- 민선8기 정책목표 실현을 위해 주요 현안에 대한 주기적 분석·관리 체계 도입으로 군정 현안에 대한 책임행정 및 업무 누수 사전 예방을 통한 성과창출형 행정 시스템 구축

□ 사업개요

- 추진기간: 2023. 1. ~ 12.
- 추진대상: 군정 주요업무 100대 사업(공약+대규모+핵심사업 등)
- 추진방법: 계획-추진-분석·평가-환류 체계 구축



- 추진내용: ①추진상황, 추진상의 문제점 등 주기적 분석·보고,
②부진사항에 대한 심사·분석 후 문제점 보완 등 환류

□ 추진계획

- 심사분석 추진계획 수립 23. 2.
- 심사분석 대상 100대 사업 확정(군정조정위원회) 23. 3.
- (1차) 기획감사실·부서 선정 → (2차) 군정조정위원회 심의 확정
- 부서별 자체점검 추진 매월말(23. 3.~)
- 심사분석·보고 / 보고회 개최 격월 / 7,12월
- 내·외부평가(정책자문단 등) 23. 12.
- 차년도 평가 결과 반영 23. 12. ~
- 평가 결과 우수사업 인센티브제 운영

□ 기대효과

- 주요 현안사업 추진현황 주기적 확인 및 분석으로 추진력 향상
- 심층 분석을 통한 총괄 관리로 사업연계 등 행정 효율성 증대

부서/팀	기획감사실/ 기획팀	담당자	행정7급 유재희	전화번호	871-3042
------	------------	-----	----------	------	----------

- 의회의 고유권한과 기능을 최대한 존중하고 적극 지원함으로써 단순한 견제 관계가 아닌 상호 협력관계를 구축
- 음성군의 발전과 군민행복이란 공동목표 실현을 위한 소통강화

□ **추진방향**

- 군의회와의 유기적 협력관계 증진 및 소통 강화
- 군정현안에 대한 군의원의 역할 확대

□ **추진계획**

- 주요 정책 질문에 대한 명확한 답변 및 자료 제공
 - 군정질문, 5분 자유발언, 서면질문, 행정사무감사 등
- 군의회에 제출하는 부의안건 통과율 제고
 - 안건 제출 시 의회와 사전협의 및 간담회 실시
- 정보공유, 의견수렴, 지원협력을 위한 간담회 활성화
 - 요구 자료의 성실한 제공, 주요 현안업무 사전협의 등
- 부서장 책임 하에 소통체계 상시 유지
 - 회기·비회기 시 군정현안 수시 설명 등 정보교류 강화
 - 의원 지적·건의사항은 부서장 책임하에 계획 → 추진중 → 완료 단계로 관리(조치결과 보고)
- 군정 주요현안에 대한 토론자 등 중심역할 수행 유도
 - 각종 토론회 시 군의원 참여를 통한 군정홍보 및 의견수렴
- 군정현안 해결을 위한 군민의지 역량결집 선도적 역할 유도

□ **기대효과**

- 군의회와의 협력관계 증진으로 주요사업 실행에 대한 추진력 확보
- 군의회의 역할 확대를 통한 군정현안 역량 결집 유도

부서/팀	기획감사실 / 기획팀	담당자	행정7급 서영범	전화번호	871-3043
------	-------------	-----	----------	------	----------

- 민선8기 공약사업의 성과 가시화를 위한 속도감 있고 능동적인 추진
- 군민과의 약속 이행으로 신뢰행정 및 군민 만족 행정 실현

□ 추진방향

- 군정방침과 연계 추진하여 군정성과 가시화 및 신뢰감 조성
- 공약사업 추진 현황 분석 및 점검을 통한 향후 방향 설정

□ 추진계획

- 공약사업 건수: 5대 분야, 100개 사업

분 야	건수(구성비)	분 야	건수(구성비)
1. 역동적인 지역경제	22(22%)	4. 품격있는 교육문화	25(24%)
2. 조화로운 균형발전	21(21%)	5. 사람중심 안전환경	20(20%)
3. 함께하는 평생복지	12(12%)	5대 분야	100

- 공약사업 정기적 관리

구 분	횟수(시기)	내 용
자체평가	4회(분기별)	· 진도율, 완료여부 및 미착수 등 점검 · 부진사업 대응방안 마련으로 정상화 추진 · 평가 결과 및 추진상황 정기적 공개(군 홈페이지)
보고회	2회(반기별)	

- 공약사업 수시적 관리

- 새울행정시스템에 공약사업 추진현황 및 실적 지속적인 업데이트

- 외부평가: 한국매니페스토실천본부(상반기)/음성사랑행복위원회(하반기)

□ 기대효과

- 공약사업의 내실추진으로 지역 균형발전과 지역경제 활성화 도모
- 군민과의 약속 실천으로 신뢰행정 구축

부서/팀	기획감사실 / 기획팀	담당자	행정7급 서영범	전화번호	871-3043
------	-------------	-----	----------	------	----------

- 코로나19 장기화로 활동이 위축되었던 출향인 단체 활성화 계기 마련
- 출향인 단체 및 가족단위 고향방문 유도를 통해 소속감 및 고향과의 소통기회 확대를 통한 유대 강화

□ 추진방침

- 「음성군 출향인 교류·협력 및 지원에 관한 조례」 일부개정으로 (가칭)출향인증 발급 규정 신설
- 기존 출향인 단체 회원 및 신규 출향인 모집·등록을 통해 체계적인 출향인 관리 도모
- 출향인증 소지자를 대상으로 군 관리시설 입장료 등 할인 또는 감면 추진(군민과 동등한 혜택 부여)

□ 추진상황 및 계획

- 부서별 시설 입장료 등 할인 또는 감면 가능 여부 검토 23. 1.
- 음성군 출향인 교류·협력 및 지원에 관한 조례 개정
- (가칭) 출향인증 발급 관련 내용 신설 23. 2. ~ 4.
- 출향인증 제작 단가계약 체결 23. 5.
- 출향인 모집 홍보 및 출향인증 신청 접수·발급 23. 5. ~

□ 기대효과

- 출향인에게 관내 관광지 등 입장료 할인 또는 감면을 통해 지역 관광을 유도함으로써 지역경제 활성화에 기여
- 고향사랑 기부금법 시행(2023. 1. 1.)과 더불어 체계적인 출향인 관리로 고향에 대한 관심도 제고를 통해 장기적인 인구 유입 효과 기대

부서/팀	기획감사실/ 기획팀	담당자	행정7급 서이슬	전화번호	871-3045
------	------------	-----	----------	------	----------

지역주민 및 소속 직원의 제안제도에 대한 관심도 및 참여 기회 확대로 주체적인 군정 참여를 유도하고, 창의적인 제안을 발굴·시행함으로써 행정의 능률화 및 군정 발전을 도모하고자 함

□ 추진방침

- 제안제도의 인지도 제고를 통한 지역주민의 제안 참여 확대
- 제안심사위원회 구성으로 제안 심사 시 군민 참여 확대
- 분기별 채택제안 실시 여부의 점검을 통한 사후관리 철저

□ 추진상황 및 계획

- 제안제도 활성화 계획 수립 23. 1.
- 음성군 제안제도 운영 조례 개정 23. 1.~ 3.
 - 제안심사위원회 구성 시 구성인원의 2분의 1 이상을 군민으로 구성
- 제안제도 홍보(온·오프라인) 수시
 - 포스터, 리플릿 등 제작·배포 23. 4.
- 제안심사위원회 구성 23. 4.
- 공모제안 시행 및 시상 23. 4. ~ 10.
- 자유제안 접수 및 채택여부 결정 수시

□ 기대효과

- 당초 군정조정위원회에서 대행했던 제안심사위원회를 새롭게 구성함으로써 군정에 대한 군민 참여 기회 확대
- 주기적인 점검을 통해 채택제안이 채택 후 실시되지 못하고 사장 되는 것을 사전 예방하여 실질적인 군정 성과 창출

부서/팀	기획감사실/ 기획팀	담당자	행정7급 서이슬	전화번호	871-3045
------	------------	-----	----------	------	----------

7 계획적이고 투명한 건전재정 운용

- 지방재정 환경 변화에 선제적 대응 및 거시적이고 예측 가능한 재정계획 수립
- 예산편성 과정에 주민참여 확대 및 재정의 투명성과 신뢰성 제고

□ 추진방침

- 재정관리 제도를 활용한 계획적 재정운영 및 재정건전성 확립
- 예산낭비 및 보조금 부정수급 근절을 통하여 투명한 재정 운영
- 주민의견이 반영된 다양한 사업 발굴 및 함께하는 군정 추진

□ 추진계획

- 추가경정예산 편성 연 3회
 - 사업타당성, 시급성, 집행가능성 등 예산심사 강화 ⇒ 적극집행 대비
 - 집행실적 평가를 통해 고강도 세출구조조정 추진 ⇒ 확보재원 재투자
- 주요사업 투자심사 연 3회
 - (자체심사) 20억원 이상 60억원 미만 신규 사업, 20억원 이상 전액 자체사업, 1억원 이상 3억원 미만 공연, 축제 등 행사성 사업
 - (도) 60억원 이상 신규사업 / (중앙) 200억원 이상 신규 사업 등
- 주민주도형 주민참여예산제 실시(읍면자치사업/군민공모사업) 23. 6. ~ 10.
 - 주민 제안사업 선정 및 추진상황 모니터링, 예산학교 운영 등
- 지방재정 공시(정기공시 2회, 수시공시) 23. 2. ~ 12.
 - 예산 기준 4개 분야 21개 항목, 결산 기준 10개 분야 59개 항목 홈페이지 공시
- 중기지방재정계획 수립 23. 11.
 - 2024년~2028년 재정전망 분석, 투자계획, 재원대책 등
- 예산낭비 및 보조금 부정수급 신고 센터 운영 연중
- 1-2단계 균특 전환사업 예산 투자계획 별도 관리 연중
 - 1-2단계 전환사업 보전금 규모 내 사업별 재원 배분·관리

□ 기대효과

- 선택과 집중을 통한 재정운용으로 음성시 건설의 기틀 마련
- 예산운영의 투명성 제고 및 실질적 주민참여 구현

부서/팀	기획감사실 / 예산팀	담당자	행정6급 주예림	전화번호	871-3052
------	-------------	-----	----------	------	----------

- 역동적인 지역경제, 조화로운 균형발전, 함께하는 평생복지 등 민선8기 공약과 연계한 신규 사업 발굴로 선도형 경제기반 구축 마련
- 정부예산 편성순기에 따른 대응과 국회의원 등 지역 인적 네트워크를 총동원한 전략적 활동 전개로 투자재원 확충

□ **추진방침**

- 지역의 미래성장을 견인할 고부가가치의 신규사업 집중 발굴
- 정부예산 편성순기에 맞춘 단계별·전략적 예산확보 활동 전개
- 정확한 교부세 기초통계 자료관리로 안정적 의존재원 확보

□ **추진상황 및 계획**

- 2024년 신규사업 발굴(기획팀) 22. 10. ~ 23. 1.
- 2024년 정부예산 확보추진
 - 2024년 신규사업 인계(⇒예산팀) 23. 1월 말
 - 2024년 정부예산 주요사업 추진상황 보고회 개최 23. 2. ~ 8.
 - 전략적 정부예산확보를 위한 직원 컨설팅 추진 연중(수시)
 - 중앙부처 예산안 심의 동향과약 및 대응논리 개발 연중(수시)
 - 중앙부처, 기재부 및 국회 방문 건의 연중(수시)
- 보통 및 특별교부세 확충을 위한 체계적 노력활동 전개
 - 기초 통계자료 및 자체노력도 분야 집중관리
 - 중앙부처와 지속적인 유대관계 강화(서울사무소 연계)
 - 지원 대상 현안사업 사전확보 및 지원논리 개발

□ **기대효과**

- 전략적 정부예산 확보를 통해 현안사업의 부족한 재정수요 충당
- 미래먹거리 및 신성장동력 확보를 통한 2030년 음성시 승격의 주춧돌 마련

부서/팀	기획감사실 / 예산팀	담당자	행정8급 김태훈	전화번호	871-3054
------	-------------	-----	----------	------	----------

- 예산낭비 및 보조금 부정수급을 사전에 방지하고 양질의 주민 참여 예산 사업 선정을 위한 선제적 직원 맞춤형(1:1) 역량강화 교육 및 컨설팅 실시로 투명하고 건전한 재정운용 도모

□ 추진방침

- 획일적·주입식 교육에서 벗어나 공감하고 소통하는 컨설팅 실시
- 생활 밀착형 주민참여예산 사업 발굴로 주민만족도 제고
- 보통교부세 감액 방지 및 행정안전부 대응능력 강화

□ 추진계획

- 보통교부세 감액 방지를 위한 직원 역량강화 교육
 - 교부세 감액심의 대상 사업담당자 1:1 맞춤형 대응방안 컨설팅 반기별
- 양질의 주민참여예산 사업 발굴 및 선정을 위한 맞춤형 교육
 - 찾아가는 주민참여 예산학교 개최 23. 5. ~ 6.
 - 사업발굴을 위한 읍·면별 맞춤형 컨설팅 실시 23. 6. ~ 7.
 - * 대상: 읍·면 직원 및 주민참여예산 위원, 해당 지역 주민 등
- 예산낭비 및 보조금 부정수급 근절을 위한 직원 역량강화 교육
 - 한국이러닝개발원 온라인 위탁교육 실시 23. 4. ~ 6.
 - 지방보조사업자 및 직원 역량강화를 위한 설명회 실시 23. 9.
 - * 예산낭비 군민감시단(읍·면 주민참여예산 위원) 역량강화 교육 실시 23. 5. ~ 6.

□ 기대효과

- 교부세 감액사항 치유를 통한 보통교부세 감액 방지 및 최대 확보
- 실질적 주민참여예산 사업 선정으로 한정된 재원의 효율적 운용
- 사전 예산낭비 및 보조금 부정수급 방지로 재정 책임성 제고

부서/팀	기획감사실 / 예산팀	담당자	행정7급 최찬송 행정8급 고상식	전화번호	871-3055 871-3056
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

- 주요 예산사업의 집행상황, 효과성을 주기적으로 관리하여 합리적인 자원배분을 통해 재정운용의 효율성 확보
- 우수부서 인센티브 제공을 통한 사기진작 및 동기 부여
- 집행부진 및 효과성 미비 사업 세출구조조정 등 패널티 적용

□ 추진방침

- 적극집행 목표 달성과 연계하여 사업별 집행상황 주기적 관리
- 객관적이고 효과적인 성과평가를 통해 향후 예산편성 시 활용

□ 추진계획

- 사업별 예산집행 현황 주기적 점검·관리 연중
 - 부서별 예산집행계획 수립 및 적극집행 추진보고회 운영
 - 집행부진사업은 세출구조조정으로 자원배분 효율성 확보
- 2023년도('22년사업) 주요재정사업 및 지방보조금 성과평가
 - 추진계획 수립 및 평가대상사업 확정 23. 1. ~ 2.
 - (1단계)사업부서 자체 상대평가 및 (2단계)예산부서 점검 23. 3. ~ 4.
 - (3단계)보조금관리위원회 사후평가 23. 5.
 - 최종 평가결과 확정 및 24년도 예산 반영 23. 9. ~ 12.

□ 기대효과

- 효율적인 재정운용을 통한 주요 핵심사업의 차질 없는 추진으로 2030 음성시 건설의 기틀 마련
- 주요 재정 성과 평가를 통해 우수사업에 대한 인센티브 제공과 부진사업에 대한 패널티 적용으로 향후 재정운용에 긍정적 환류 효과 기대

부서/팀	기획감사실 / 예산팀	담당자	행정7급 정용규 행정8급 고상식	전화번호	871-3053 871-3056
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

- 청렴도 1등급 실현으로 군민으로부터 신뢰받는 행정 구현
- 역량강화를 통한 신속하고 공정한 민원처리로 군민 권익 보호
- 자율적 내부통제 강화로 공직비리와 행정오류 사전 예방

□ 추진방침

- 다양한 청렴 시책 추진 및 교육 실시로 공직자 청렴 의식 제고
- 고충민원 처리역량 강화를 통한 합리적 민원처리로 군민 고충 해소
- 부패발생 사전 예방으로 행정 효율성 증대 및 업무처리 투명성 확보

□ 추진계획

- 청렴도 제고를 위한 내실 있는 청렴시책 추진 및 홍보
 - 청렴 자가학습 프로그램 운영 및 공직자 청렴교육 실시 연중
 - 외부청렴도 제고를 위한 청렴해피콜 운영 23. 6.
 - 부서별 자체 청렴 시책 수립 및 추진 등 연중
- 행정의 신뢰 확보를 위한 공정하고 합리적인 고충민원 조사
 - 현장 확인 및 민원의 입장에서 적극적 민원조사 추진 연중
 - 고충민원 처리실태 정기점검·사후관리로 민원 만족도 제고 연중
- 청백-e 시스템 등 내부통제 시스템 활성화로 행정오류 최소화
 - 행정시스템 간 연계를 통해 비리·행정오류 상시 모니터링 연중

□ 기대효과

- “청렴”이 기본이 되는 투명하고 깨끗한 공직풍토 조성
- 신속하고 공정한 민원 처리로 군민 권익보호 및 만족도 제고
- 사전 모니터링 강화로 부패방지 시스템 확립

부서/팀	기획감사실 / 감사팀	담당자	시설6급 이성우 행정7급 오지환	전화번호	871-3062 871-3065
------	-------------	-----	----------------------	------	----------------------

- 적극행정 및 업무능력 향상을 위한 대안과 예방 중심 감사
- 투명하고 공정한 감사활동을 통한 군민의 신뢰도 향상

□ 추진방침

- 능동적이고 적극적인 행정 풍토 조성을 위한 대안 제시형 감사 운영
- 무사안일·소극행정을 엄단하고, 예방중심의 선진화된 감사 추진
- 공직사회 부조리 척결 및 취약분야 감찰을 통한 공직기강 확립

□ 추진계획

- 군 자체감사 실시: 홍보실 등 14개소
(본청) 홍보실, 자치행정과, 복지정책과, 사회복지과, 민원과, 재난안전과, 도시과, 건축과
(직속기관, 읍면) 수도사업소, 시설관리사업소, 의회사무과, 소이면, 삼성면, 감곡면
- 취약시기 공직기강 확립 특별감찰(명절, 휴가철, 연말·연시 등)
- 취약분야에 대한 특정(테마)감사 실시
- 행정상 어려움 발생시 대안을 제시하는 사전컨설팅감사 활성화
- 민원관련 사항의 현장위주 조사 및 고충해소 행정실현
- 수사기관 공무원 범죄사건 통보 건 엄중 조치
- 언론보도 등 특이사항 수시 조사
- 상급기관(감사원, 행안부, 충북도 등) 감사 수감: 연중, 수시
- 수범 공무원의 사기양양 및 자긍심 고취를 위한 연말 포상

□ 기대효과

- 사전·예방적 지도 감사로 적극행정 유도 및 일하는 분위기 조성
- 내부통제 예방 기능 활성화로 행정오류 사전 차단

부서/팀	기획감사실 / 감사팀	담당자	행정7급 이재인	전화번호	871-3064
------	-------------	-----	----------	------	----------

- 자치법규 발굴·정비로 군민의 삶의 질 향상과 법무행정 선진화
- 불합리한 규제를 적극 발굴·정비하여 행정 신뢰도 확보
- 정확한 법률해석과 공정한 집행으로 행정쟁송 사전예방

□ 추진방침

- 신속한 자치법규 제·개정 및 유연한 입법방식 채택
- 군민이 불편과 부담을 느끼는 불합리한 규정 및 불필요한 규제를 정비하여 적극행정을 위한 입법기반 마련
- 법령의 범위에서 공익을 실현할 수 있도록 법령을 해석하고, 법령의 취지를 벗어난 새로운 의무 부과 등 금지

□ 추진계획

- 상위법령 제·개정사항 공유 및 일괄정비 추진
 - 필수 위임조례 적기에 제·개정하여 업무 공백 방지
 - 상위법령 미반영 조례 부서 통보 및 일괄개정 추진
- 불합리한 자치법규 정비 및 자치법규 사전심사 강화
 - 법령 불부합 자치법규 정비
 - 주민의 권리를 침해하는 자치법규 정비
 - 경쟁제한 및 소비자권익제한 자치법규 정비
- 공무원 자치법규 입안 맞춤형 법제교육 실시
- 불합리한 제도, 지침 등 규제과제 적극 발굴 및 개선
- 임기제변호사 및 고문변호사의 적극 활용
 - 법령, 판례의 심도있는 분석으로 부서 소송 대응력 제고

□ 기대효과

- 신속한 법령 제·개정 사항 반영으로 군민의 권익보호와 행정쟁송 사전예방
- 군민 중심 규제 건의과제를 발굴·개선하여 적극행정 신뢰 도모
- 논리적이고 체계적인 변론 수행으로 승소율 제고

부서/팀	기획감사실/ 법무평가팀	담당자	행정8급 이종열	전화번호	871-3073
------	--------------	-----	----------	------	----------

- 평가기준 분석, 주기적 실적점검, 인센티브 제공 및 보고회 등을 통한 우수시책 발굴 및 실적 향상으로 시군종합평가 상위권 도약

□ 사업개요

- 근거: 정부업무평가 기본법 제21조(국가위임사무 등에 대한 평가)
- 기간: 2023. 1. ~ 12. ※평가시기: 2024년 상반기
- 내용: 국도정과제 정량, 정성평가 실시
※ (정량) 지표달성여부 절대평가 / (정성) 시군별 우수사례 선정

□ 추진계획

- 시군종합평가 대응계획 수립 ※ 道 추진계획 통보 이후 23. 4.
- 부서별 대응계획 보고회 개최 23. 4.
- 부서별 찾아가는 컨설팅 실시 23. 5. ~ 6.
- 지표 추진실적 점검 매월
- 부진지표 대책보고회 개최 23. 8.
- 지표 추진상황 최종보고회 개최 23. 10.
- (정성) 평가자료 최종 제출 23. 11.
- (정량) 지표별 최종실적 입력 24. 1.

□ 기대효과

- 국도정 주요 시책의 효율적 추진을 통한 행정역량 제고
- 평가 결과 재정인센티브 확보를 통한 현안사업 추진 자원 마련

부서/팀	기획감사실 / 법무평가팀	담당자	행정8급 임서린	전화번호	871-3074
------	---------------	-----	----------	------	----------

- 2023년 군정 중점추진사업에 대한 공정하고 객관적인 자체평가 실시로 군정 목표의 구체적 이행과 달성에 기여

□ 사업개요

- 근 거: 정부업무평가 기본법 및 음성군 업무 등의 평가에 관한 규칙
- 기 간: 2023. 1. ~ 12.
- 대 상: 5개 분야, 38개 부서
- 방 법: 전문평가기관 위탁

□ 추진계획

- 2023년도 주요업무평가 기본계획 수립 23. 2.
- 컨설팅 실시를 통한 성과(공통·읍면)지표 개발 23. 2. ~ 4.
- 지표 확정 23. 5.
- 주요업무평가 실시 23. 6. ~ 24. 1.
- 평가결과 및 차년도 기본계획 심의·확정 24. 2.
- 평가결과 공개 및 활용 24. 3.
 - 우수부서 시상 및 성과연봉, 성과상여금 반영 (자치행정과 통보)
※ (2022년 지급계획 기준) 성과연봉 60%, 성과상여금 20% 반영

□ 기대효과

- 인센티브 제공을 통하여 군정 주요 사업의 목표 달성을 위한 성취 동기 부여 및 효율적 추진 도모
- 평가 결과 환류를 통한 군정의 능률성 제고로 주민들에게 양질의 행정서비스 제공

부서/팀	기획감사실 / 법무평가팀	담당자	행정8급 임서린	전화번호	871-3074
------	---------------	-----	----------	------	----------

- 정부와 국회를 대상으로 한 예산확보와 음성군을 중앙기관 및 대외로 알리는 것은 물론, 서울과 외부의 정보와 흐름을 지·정체없이 받아들이는 터미널 역할 수행

구 분	서울사무소	세종사무소
위 치	서울특별시 마포구 독막로 320 (태영대시앙오피스텔 808호)	세종특별자치시 보듬2로 43, 1505-603 (도람마을15단지 현대힐스테이트)
인 력	2명(소장 1, 팀장 1)	
활동범위	중앙부처, 국회, 재경 주요 인사	

□ 추진방침

- 중앙부처의 군 현안해결을 위한 신속 대응 체제 구축
- 도와 협업·정보공유로, 중앙부처에 대한 군의 입장 반영 극대화
- 서울·세종사무소 공동운영으로 국회·부처 양방향 유대 강화

□ 주요기능

- 국비 확보 및 정부공모사업 등 본청과 협업 활동
 - 기획재정부 등 대(對)중앙부처 국비확보 활동 추진
- 중앙부처 동향파악 및 자료 수집 활동으로 대응력 강화
 - 신규사업, 타지자체 동향 등 신속한 정보수집과 전파
- 중앙부처 공무원, 국회 관계자 등 유대관계 구축
 - 출향공무원, 지역 출신 국회의원, 타 지자체 관계자 등 인적네트워크 구축
- 본청 출장부서 업무지원 등
 - 정부예산확보, 현안 건의 등 중앙부처 회의·간담회 적극 지원
- 재경(재청) 출향인과 정보소통의 가교역할
 - ⇒ 재경(재청)군민회 행사 적극 참여, 음성군 행사시 초빙

□ 기대효과

- 군 역점현안에 대한 정부예산확보 등 추진체계 확보로 지속가능한 군정발전 기여

부서/팀	기획감사실 / 서울사무소	담당자	사회복지6급 이화영	전화번호	871-3082
------	---------------	-----	------------	------	----------

V. 특수시책

1 「음성군 정책자문단」 운영 활성화

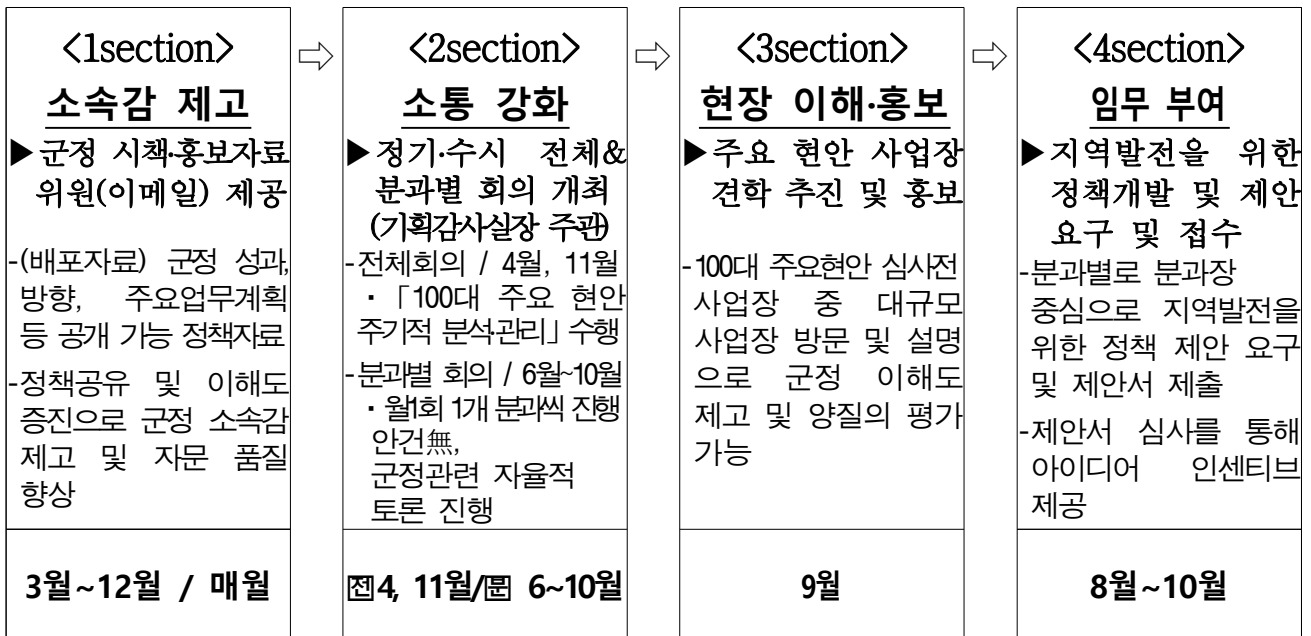
- 음성군 정책자문단 운영과 관련, 분과별 임무부여 및 회의 자율방식 등 활성화 방안을 모색하고 민간주도 정책사업 발굴의 질을 제고하기 위하여 추진

□ 추진배경

- (자문단 활성화) 제5기 정책자문단 위촉 및 1차회의('21.12.16.) 이후 코로나19 유행 및 제8회 전국동시지방선거, 민선8기 군정방향 설정 등으로 2022년 회의 미개최
- (운영방식 전환) 대규모 프로젝트 아이디어 발굴, 각종 개발사업에 대한 제언 등 본연의 '씽크탱크' 임무 기능을 최대한 끌어올릴 수 있는 운영방식 전환 필요

□ 추진계획

※(기획감사실장) 원활한 추진을 위한 총괄 업무 수행



□ 기대효과

- 정책자문단의 군정 주요 정책과제 이해도 제고로 양질의 자문 및 신규 정책제안 활성화

부서/팀	기획감사실/ 기획팀	담당자	행정7급 유재희	전화번호	871-3042
------	------------	-----	----------	------	----------

2

「상상대로 음성」 홍보 조형물 설치

- 우리군 주요 지점에 「상상대로 음성」 도시브랜드 홍보 조형물 설치로 음성이 추구하는 비전을 효과적으로 홍보하고자 함.

□ 추진방향

- 우리 군 주요 지점에 「상상대로 음성」 이미지가 홍보 되도록 설치
- 시안성이 효과적인 디자인으로 제작하되 주변 환경과 조화 고려
 - 도시미관 향상 및 교통안전성 등 확보
- 유지관리 용이하도록 제작 및 설치

□ 추진규모

① 도로유도사인 설치	- 도계(5개소), 군계(6개소) 지역 지주식 간판(유도사인) 설치 - 소요예산: (소형) 2,000천원/개소당 (대형) 10,000천원/개소당
② 대형 조형물 설치	- 하천변 사면, 도시공원, 반기문 평화랜드 등 기 조성 공간 또는 현재 추진중인 관광자원 대상지 병행 설치 등 - 소요예산: 20,000천원/개소당 * LED 미설치

※ (기추진사항) 주요도로변 가로기, 간판형 홍보물, 소형 조형물 설치 完

※ 1회 추가경정예산 시 소요예산 확보 예정

□ 추진계획

- 대상지 기초조사·확정 및 추진계획 수립 23. 3.
- 조형물 설치장소 관계기관·부서 협의 23. 3. ~ 4.
- 공공조형물 설치 심의 및 제작안 확정 23. 4.
- 일상 감사 및 계약심사 23. 4. ~ 5.
- 조형물 설치 23. 6.限

□ 기대효과

- 교통량 및 생활인구 유입·이동이 많은 공간에 도시브랜드 홍보를 위한 공공 조형물 설치로 우리군에 대한 인식 향상 및 도시 이미지 제고

부서/팀	기획감사실/ 기획팀	담당자	행정7급 유재희	전화번호	871-3042
------	------------	-----	----------	------	----------

3

음성군 상징물 관리 체계 구축

- 조례 및 시행규칙 제정과 명확한 세부기준을 세워 체계적인 관리 체계기반을 완성하여 상징물의 무분별한 사용을 방지하여 군의 재산권을 보호하고 상징물 육성을 위한 근거 마련

□ 추진방침

- 사용권한 부여 등 관리 기준을 명확히 하여 지적 재산권 보호와 체계적인 관리 운영 체계 구축
 - * (음성군 상징물 관련 조례) 농산물 공동브랜드, 군기 등, 공공조형물
 - * (충북 상징물 관련 조례 제정 시군) 청주, 충주, 보은, 단양, 영동, 옥천
 - ※ 도시브랜드 보유한 지자체는 도시브랜드 관리 조례 또는 가치 제고 조례 제정
- 도시브랜드 슬로건, 캐릭터 등 새롭게 개발한 군 관리 상징물을 포함하고 향후 육성을 위한 시책 개발에 대한 근거 마련
 - * (도시브랜드 슬로건) 상표 등록 중(2월 완료 예정) / (캐릭터) 개발 중(상표 등록 예정)

□ 추진상황 및 계획

- ^{가칭}음성군 상징물 관리 조례, 시행규칙 등 관리 규정 제정
- 조례(안) 및 관리기준(안) 마련 23. 2. ~ 3.
- 입법발의 절차를 통한 조례 제정 및 발의 23. 3. ~ 5.
- 상징물 관리 및 육성 23. 5. ~

□ 기대효과

- 상징물 사용에 대한 명확한 기준 마련을 통해 불필요한 민원 발생 차단
- 상징물 육성 근거 마련으로 다양한 시책 개발 효율성 도모
- 무분별한 군 상징물 사용 방지에 따른 지적재산권 보호

부서/팀	기획감사실/ 기획팀	담당자	행정7급 서이슬	전화번호	871-3045
------	------------	-----	----------	------	----------