

# 2007 행정사무감사

주민생활지원과

# 목 차

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| □ 부서별 정원 및 현원 현황 .....               | 3  |
| □ 부서별 직원 사무분장 내역 .....               | 4  |
| □ 각종 축제 및 문화예술·체육 등 행사 지원 현황 .....   | 8  |
| □ 각종 단체의 보조금 지급 현황 .....             | 9  |
| □ 2006년도 행정사무감사 시정요구사항 조치결과 .....    | 16 |
| □ 공사비 3천만원이상 사업 설계변경 내역 및 사유 .....   | 17 |
| □ 각종 용역의뢰 사업 현황 .....                | 18 |
| □ 민간단체 및 민간인에 대한 해외연수 예산 지원 내역 ..... | 19 |
| □ 부서별로 관리하고 있는 자치법규 검토 결과 .....      | 20 |
| □ 보조사업으로 취득한 시설 및 재산 사후관리 실태 .....   | 23 |
| □ 2006년 국·도비 반환금 내역 .....            | 24 |
| □ 2007년 기관 표창 현황 .....               | 26 |
| □ 공통사항 중 해당없는 자료 목록 .....            | 27 |

# 목 차

|                            |    |
|----------------------------|----|
| □ 자원봉사 운영 실적 .....         | 28 |
| □ 민간사회단체 관리현황 .....        | 32 |
| □ 주민자치센터 운영 실태 .....       | 34 |
| □ 국민운동 활동실적 및 특주시책 .....   | 36 |
| □ 기초생활수급자 관리 및 지원실적 .....  | 39 |
| □ 장애인관리 현황 및 지원실적 .....    | 40 |
| □ 주민서비스 관련 홍보 및 추진내역 ..... | 43 |
| □ 사회복지시설 내역 및 지원실적 .....   | 44 |
| □ 지역사회서비스 연계사업 추진실적 .....  | 45 |
| □ 장애인복지관 운영현황 및 집행실적 ..... | 46 |
| □ 지역자활센터 운영 및 지원 실적 .....  | 47 |

## 부서별 정원·현원 현황

작성자 복지기획담당주사 정 성 호  
 확인자 주민생활지원과장 김 기 주



| 담 당 별   | 계 | 정원(명) | 현원(명) | 비 고 |
|---------|---|-------|-------|-----|
| 계       |   | 18    | 17    | △1  |
| 복지기획담당  |   | 5     | 5     |     |
| 통합조사담당  |   | 5     | 5     |     |
| 서비스연계담당 |   | 4     | 3     | △1  |
| 기초생활담당  |   | 4     | 4     |     |



## 부서별 직원 사무분장내역

작성자 통합조사담당주사 전 호 현  
 확인자 주민생활지원과장 김 기 주



| 담 당 별  | 직 급    | 성 명 | 담 당 업 무                                                        | 비 고 |
|--------|--------|-----|----------------------------------------------------------------|-----|
| 통합조사담당 | 사회복지6급 | 전호현 | ○ 조사기획 총괄 조정<br>○ 복지대상자 보장결정 및 급여 통지                           |     |
|        | 사회복지8급 | 정병현 | ○ 신규복지대상자 조사(전지역)<br>○ 신규수급자 중지 및 보장변경 업무<br>○ 신규복지대상자 이의신청 처리 |     |
|        | 사회복지8급 | 고지선 | ○ 신규복지대상자 조사(전지역)<br>○ 복지서비스제외 연계 의뢰                           |     |
|        | 사회복지8급 | 최인자 | ○ 신규복지대상자 조사(전지역)<br>○ 복지상담실 운영                                |     |
|        | 사회복지8급 | 박영주 | ○ 신규복지대상자 조사(전지역)                                              |     |

# 부서별 직원 사무분장내역

작성자 서비스연계담당주사 김길수

확인자 주민생활지원과장 김기주



| 담당별     | 직급    | 성명  | 담당업무                                                                                                                                                                                                                                      | 비고 |
|---------|-------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 서비스연계담당 | 행정6급  | 김길수 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서비스연계담당 업무 총괄</li> <li>○ 민관협력, 사례관리</li> <li>○ 지역자원조사 관리</li> <li>○ 사회복지서비스 관련 자원연계 및 조정</li> <li>○ 통합정보시스템 등록</li> </ul>                                                                        |    |
|         | 행정8급  | 박인희 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지협의회 지원</li> <li>○ 긴급지원, 긴급구호 지원</li> <li>○ 후원, 결연사업</li> </ul>                                                                                                                               |    |
|         | 기능10급 | 유경순 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주민자치센터 운영 및 지원업무</li> <li>○ 군민의식운동 및 사회단체 관리</li> <li>○ 이·반장 관리</li> <li>○ 새마을운동 관련 업무</li> <li>○ 바르게살기운동 관련 업무</li> <li>○ 자원봉사센터 지원 운영</li> <li>○ 재향군인회 관련 업무</li> <li>○ 새마을금고 관련 업무</li> </ul> |    |

























































































